

# Līgums par atbalsta sniegšanu

Rīgā

\_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_.

Nr. -20\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra**, adrese: Pērses iela 2, Rīga, LV-1442, kura darbojas atbilstoši Ministru kabineta 2012. gada 11. decembra noteikumiem Nr.857 „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras nolikums” (turpmāk – Aģentūra), tās Inovāciju un tehnoloģiju departamenta direktores Agneses Oļševskas personā, no vienas puses, un

**Komersanta nosaukums**, kas ierakstīta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā ar vienoto reģistrācijas numuru \_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_, kuras vārdā, pamatojoties uz statūtiem, rīkojas \_\_\_\_\_ (turpmāk – Atbalsta saņēmējs), no otras puses, turpmāk abas kopā sauktas - Puses, noslēdz līgumu (turpmāk - Līgums) par turpmāk minēto.

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Aģentūra Līguma ietvaros nodrošina viena Atbalsta saņēmēja pārstāvja dalību Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt ilgtspējīgu izaugsmi, konkurētspēju un darba vietu radīšanu MVU, tostarp ar produktīvām investīcijām” 1.2.3.1. pasākuma “Atbalsts MVU inovatīvas uzņēmējdarbības attīstībai” projekta Nr.1.2.3.1/1/23/I/001 “MVU inovatīvas uzņēmējdarbības attīstība” inovāciju motivācijas aktivitātes nodrošināšanas (turpmāk – Projekts) ietvaros, kura īstenota saskaņā ar Aģentūras un Centrālās finanšu un līgumu aģentūras (turpmāk – Sadarbības iestādes) 2023. gada 26. septembrī noslēgto vienošanos par Projekta īstenošanu (turpmāk – Vienošanās), Aģentūras organizētajās apmācībās “Mini MBA” (turpmāk – “Mini MBA”), kuras sniegs **Sabiedrības ar ierobežoto atbildību “Stockholm School of Economics in Riga”**, reģistrācijas Nr. 40003162751 (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs) un kas norisināsies no 2024.gada 3.decembra līdz 2025.gada 18.februārim (Strēlnieku iela 4a, Rīga), (turpmāk – Apmācības) saskaņā ar Apmācību programmu un kursa plānu, kas līdz Apmācību sākumam būs pieejami Valsts platformas biznesa attīstībai tīmekļvietnē [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv) (turpmāk – Platforma).

## 2. LĪGUMA FINANSĒJUMS UN MAKSA PAR APMĀCĪBĀM

2.1. Aģentūra sniedz atbalstu Apmācībām saskaņā ar Līgumu, Ministru kabineta 2023. gada 13. jūlija noteikumiem Nr.407 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt ilgtspējīgu izaugsmi, konkurētspēju un darba vietu radīšanu MVU, tostarp ar produktīvām investīcijām” 1.2.3.1. pasākuma “Atbalsts MVU inovatīvas uzņēmējdarbības attīstībai” īstenošanas noteikumi” (turpmāk - MK noteikumi Nr.407), Vienošanos un Aģentūras iekšējiem noteikumiem „Kārtība, kādā Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt ilgtspējīgu izaugsmi, konkurētspēju un darba vietu radīšanu MVU, tostarp ar produktīvām investīcijām” 1.2.3.1. pasākuma “Atbalsts MVU inovatīvas uzņēmējdarbības attīstībai” projekta Nr.1.2.3.1/1/23/I/001 “MVU inovatīvas uzņēmējdarbības attīstība” inovācijas motivācijas aktivitātes nodrošināšanas ietvaros veic atbalsta saņēmēju atlasī un piešķir atbalstu dalībai “Mini MBA” mācībās (turpmāk – Iekšējie noteikumi), citiem saistošiem

normatīvajiem aktiem un saskaņā ar Aģentūras \_\_\_\_\_ lēmumu Nr. \_\_\_\_\_ par Mācību pieteikuma apstiprināšanu un *de minimis* atbalsta piešķiršanu (turpmāk – Lēmums). Lēmuma pieņemšanas diena ir uzskatāma par komercdarbības atbalsta piešķiršanas brīdi.

- 2.2. Apmācības Aģentūra nodrošina Vienošanās pieejamā finansējuma ietvaros.
- 2.3. Maksa par vienas personas Apmācībām ir EUR 3584,63 (trīs tūkstoši pieci simti astoņdesmit četri *euro* un 63 centi), ieskaitot PVN.
- 2.4. Aģentūra sedz Apmācību izmaksas 100% apmērā no Līguma 2.3. apakšpunktā minētajām kopējām Apmācību izmaksām, apmaksājot tās Pakalpojuma sniedzējam saskaņā ar starp Aģentūru un Pakalpojuma sniedzēju noslēgto pakalpojumu līgumu.
- 2.5. Līguma 2.3. apakšpunktā norādītais atbalsts Apmācībām ir uzskatāmas par *de minimis* atbalstu, kas piešķirts Atbalsta saņēmējam saskaņā ar Eiropas Komisijas 2023. gada 13. decembra Regulu (ES) Nr. 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Regula Nr.2023/2831).

### 3. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

#### 3.1. Aģentūrai ir pienākums:

- 3.1.1. segt Apmācību maksu par Atbalsta saņēmēja pārstāvja dalību Apmācībās, ja ir izpildīti visi Līgumā un saistošajos normatīvajos aktos noteiktie nosacījumi;
- 3.1.2. veikt Līguma īstenošanas uzraudzību, kontroli un izvērtēt tā īstenošanas atbilstību Līguma, Vienošanās un normatīvo aktu prasībām;
- 3.1.3. sniegt konsultācijas Atbalsta saņēmējam par ar Līguma izpildi saistītiem jautājumiem.

#### 3.2. Aģentūrai ir tiesības:

- 3.2.1. atgūt Līguma 2.3. apakšpunktā minēto Apmācību maksu Līguma 3.3.8. apakšpunktā minētajos gadījumos;
- 3.2.2. pieprasīt Atbalsta saņēmējam sniegt visu ar Līguma priekšmeta īstenošanu saistīto informāciju, nosakot tās iesniegšanas termiņu;
- 3.2.3. pārtraukt Apmācību nodrošināšanu, ja Aģentūrai Vienošanās ietvaros nav pieejams finansējums Apmācību maksas segšanai vai Vienošanās ir izbeigta;
- 3.2.4. nodot informāciju Pakalpojuma sniedzējam par Atbalsta saņēmēju, tā pārstāvja Apmācību nodrošināšanai;
- 3.2.5. atgūt no Atbalsta saņēmēja neatbilstoši veiktos izdevumus, tajā skaitā iesniegt kreditora prasījumu par neatbilstoši veiktiem izdevumiem Atbalsta saņēmēja maksātnespējas pasludināšanas vai likvidācijas gadījumā.

#### 3.3. Atbalsta saņēmējam ir pienākums:

- 3.3.1. nodrošināt, ka Apmācībās piedalīsies Atbalsta pretendenta pārstāvis, kas ir Atbalsta pretendenta darbinieks un vidējā vai augstākā līmeņa vadītājs vai uzņēmuma dibinātājs, vai inovācijas un attīstības procesu vadītājs;
- 3.3.2. nodrošināt, ka tā norīkotais pārstāvis dalībai Apmācībās nav nodarbināts pie Atbalsta saņēmēja kādā no Regulas Nr.2023/2831 1. panta 1. punktā noteiktajām nozarēm un MK noteikumu Nr.407 2. pielikumā minētajām neatbalstāmajām nozarēm;

- 3.3.3. nodrošināt Atbalsta saņēmēja pārstāvja dalību Apmācībās (tai skaitā pašmācībā) saskaņā ar Pakalpojuma sniedzēja izstrādātu Apmācību kursa plānu un programmu, vienlaikus nodrošināt aktuālās informācijas nodošanu par Apmācībām pārstāvim;
- 3.3.4. nodrošināt, ka Atbalsta saņēmēja pārstāvis ievēro Apmācību programmas nosacījumus un citus Pakalpojuma sniedzēja noteikumus un norādījumus, kas nepieciešami sekmīgai Apmācību programmas apguvei;
- 3.3.5. segt visas normatīvajos aktos noteiktās izmaksas (ja normatīvie akti nosaka Atbalsta saņēmējam pienākumu segt šādas izmaksas), kas saistītas ar Atbalsta saņēmēja pārstāvja dalību Apmācībās (izņemot maksu par Apmācībām);
- 3.3.6. nodrošināt Aģentūru un Pakalpojuma sniedzēju ar visu Atbalsta saņēmēja rīcībā esošo informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama Līguma priekšmeta īstenošanai. Informācija un dokumentācija ir nododama Aģentūras vai Pakalpojuma sniedzēja noteiktajā termiņā atbilstošā kvalitātē gan pēc formas, gan satura;
- 3.3.7. nodrošināt, ja Atbalsta saņēmējs darbojas kādā no Regulas Nr.2023/2381 1.panta 1.punktā vai MK noteikumu Nr.407 noteiktajās neatbalstāmajās nozarēs, ar Līguma ietvaros atbalstīto nozari saistītās atbalstāmās darbības un finanšu plūsmas skaidru nodalīšanu no citu Atbalsta saņēmēja darbības nozaru finanšu plūsmām, nodrošinot, ka darbības neatbalstāmajās nozarēs negūst labumu no piešķirtā atbalsta Līguma ietvaros.
- 3.3.8. 10 darba dienu laikā no attiecīga Aģentūras pieprasījuma nosūtīšanas dienas atmaksāt Aģentūrai Līguma 2.3. apakšpunktā minēto Apmācību maksu vai vienoties ar Aģentūru par Apmācību maksas atmaksas grafiku jebkurā no šādiem gadījumiem:
  - 3.3.8.1. Atbalsta saņēmēja pārstāvis Līguma 1.punktā noteiktajā termiņā nav sekmīgi apguvis Apmācību programmu vai izpildījis tās prasības, un attiecīgi Pakalpojuma sniedzējs nav izsniedzis Atbalsta saņēmēja pārstāvim sertifikātu par Apmācību programmas sekmīgu apgūšanu;
  - 3.3.8.2. Atbalsta saņēmējs pēc Līguma spēkā stāšanās ir atteicis dalību Apmācībās vai Atbalsta saņēmēja pārstāvis nav apmeklējis vairāk kā 20 procentus no Apmācību klātienē nodarbībām;
  - 3.3.8.3. Līgums ir izbeigts saskaņā ar Līguma 5.3.apakšpunktu vai pēc Atbalsta saņēmēja iniciatīvas;
  - 3.3.8.4. Atbalsta saņēmējs nav nodrošinājis Līguma 3.3.1. un/vai 3.3.2.apakšpunktā minētā pienākuma izpildi.
- 3.3.9. informēt Aģentūru par Atbalsta saņēmēja pārstāvja maiņu dalībai Apmācībās, nosūtot paziņojumu Līguma 6.punktā noteiktajā kārtībā. Atbalsta saņēmēja pārstāvja maiņa notiek pēc Aģentūras saskaņojuma, nosūtot attiecīgu paziņojumu Līguma 6.1.apakšpunktā noteiktajā kārtībā;
- 3.3.10. piecu darba dienu laikā pēc pēdējās Apmācību nodarbības aizpildīt un iesniegt Aģentūrā Līguma 6.punktā noteiktajā kārtībā Platformā pieejamo Apmācību novērtējuma anketu;
- 3.3.11. informēt Aģentūru par jebkādiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt atbalsta saņemšanas atbilstību Līgumam, kā arī gadījumos, ja kāds no Atbalsta saņēmēja sniegtajiem apliecinājumiem izrādās vai kļūst nepatiess, neprecīzs, nepilnīgs vai maldinošs vai arī ja pastāv jebkādi citi būtiski notikumi vai apstākļi, kas negatīvi ietekmē vai apdraud, vai kas ir uzskatāmi par tādiem, kas varētu negatīvi ietekmēt vai apdraudēt Projekta īstenošanu vai atbalsta sniegšanu;

- 3.3.12. iesniegt Līguma izpildes nodrošināšanai, tajā skaitā atbalsta saņemšanai, nepieciešamo informāciju rakstveidā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajos termiņos vai Aģentūras noteiktajā termiņā, ja tā pieprasījusi informāciju;
- 3.3.13. 10 darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas Platformā, aizpildīt un iesniegt uzņēmumu datu pirmreizējo anketu;
- 3.3.14. reizi sešos mēnešos iesniegt pusgada progresa pārskatu Platformā. Pusgada progresa pārskata iesniegšanas pienākums attiecas tikai uz tiem pusgadiem, kad Līgums ir spēkā;
- 3.3.15. nodrošināt Aģentūrai un Eiropas Savienības (turpmāk - ES) fondu uzraudzībā un vadībā iesaistītajām iestādēm iespējas veikt uzraudzību un kontroli saskaņā ar Vienošanas, nodrošinot Aģentūras un ES fondu uzraudzībā un vadībā iesaistīto iestāžu prasību izpildi un brīvu piekļūšanu ar atbalsta saņemšanu saistītiem dokumentiem un informācijai;
- 3.3.16. noskaidrot un izpildīt visas normatīvajos aktos noteiktās prasības un pienākumus saistībā ar atbalsta finansējuma saņemšanu un no Līguma izrietošo tiesību iegūšanu, kā arī citu Līgumā paredzētu pienākumu un darbību izpildi;
- 3.3.17. informēt Aģentūru par kontaktpersonas maiņu un izmaiņām pamatdatos (kontaktainformācija, juridiskā adrese, rekvizīti), trīs darba dienu laikā nosūtot informāciju Līguma 6.1.apakšpunktā norādītajā kārtībā;
- 3.3.18. nodrošināt, ka Līguma ietvaros saņemtais atbalsts netiek apvienots ar atbalstu par vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām ar citu *de minimis* atbalstu, pārsniedzot maksimālo intensitāti, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.407;
- 3.3.19. nodrošināt, ka tas neatrodas un apņemas nenonākt interešu konflikta situācijā ar Aģentūras nodarbinātajiem, kas iesaistīti Atbalsta pretendenta pieteikumu izvērtēšanas procesā.

### **3.4. Atbalsta saņēmējam ir tiesības:**

- 3.4.1. saņemt Apmācību atbalstu vienu reizi 2024.-2025.gada periodā un līdz Apmācību sākumam iepazīties ar Apmācību programmu un kursa plānu;
- 3.4.2. ierosināt Līguma grozījumus;
- 3.4.3. lūgt Aģentūrai aktualizēt informāciju *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā par Atbalsta saņēmējam piešķirtā *de minimis* atbalsta apmēru;
- 3.4.4. nepieciešamības gadījumā mainīt Atbalsta saņēmēja norīkoto pārstāvi daļībai Apmācībās līdz 2024. gada 5. decembrim, informējot Aģentūru Līguma 6.1.apakšpunktā noteiktajā kārtībā.

## **4. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

- 4.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, kas kavē vai pārtrauc Līguma saistību pilnīgu izpildi. Puses apņemas veikt nepieciešamos pasākumus, lai līdz minimumam samazinātu kaitējumus, ko var izraisīt nepārvaramas varas apstākļi. Par nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem šī

punkta izpratnē nav uzskatāma jebkāda Atbalsta saņēmēja un tā nozīmētā pārstāvja dalībai Apmācībās savstarpējā tiesisko attiecību maiņa, piemēram, darba tiesisko attiecību izbeigšana.

- 4.2. Pusei, kurai iestājas Līguma 4.1. apakšpunktā minētie apstākļi, par šādu apstākļu iestāšanos piecu darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, tās ieskatā ir iespējama un paredzama Līgumā noteikto saistību izpilde, un pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 4.3. Par Līguma nosacījumu daļēju vai pilnīgu neizpildīšanu, Puses uzņemas atbildību saskaņā ar Līguma, Civillikuma un citu normatīvo aktu noteikumiem. Aģentūra nav atbildīga par trešo personu, tai skaitā Pakalpojuma sniedzēja, nodarītajiem zaudējumiem, kas rodas Atbalsta saņēmējam saistībā ar Līguma izpildi un Līguma izpildes laikā.
- 4.4. Strīdi, kas izriet un ir saistīti ar Līgumu, starp Pusēm tiek risināti pārrunu ceļā. Gadījumā, ja pārrunu gaitā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## **5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN LĪGUMA GROZĪJUMI**

- 5.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas visas no Līguma izrietošās saistības.
- 5.2. Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu pirms termiņa šādos gadījumos:
  - 5.2.1. saskaņā ar Pušu vienošanos;
  - 5.2.2. saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
  - 5.2.3. Līgumā noteiktajos gadījumos.
- 5.3. Aģentūrai ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par ko Aģentūra Līguma 6.1. apakšpunktā noteiktajā kārtībā nekavējoties paziņo Atbalsta saņēmējam, ja:
  - 5.3.1. Atbalsta saņēmējs neievēro Līguma nosacījumus, vai Atbalsta saņēmēja pārstāvis neievēro Apmācību programmas nosacījumus vai Pakalpojuma sniedzēja noteikumus vai norādījumus sekmīgai Apmācību programmas apguvei;
  - 5.3.2. Atbalsta saņēmējs apzināti ir sniedzis Aģentūrai nepatiesu informāciju;
  - 5.3.3. Atbalsta saņēmējs vairs neatbilst atbalsta saņemšanas nosacījumiem, kas noteikti MK noteikumos Nr.407, Iekšējos noteikumos, Līgumā vai citos saistošajos normatīvajos aktos.
- 5.4. grozījumus Līgumā var veikt tikai Pusēm savstarpēji vienojoties, izņemot Līguma 5.5., 5.7. un 5.8. apakšpunktos minētajos gadījumos;
- 5.5. Iekšējos noteikumus un Platformas lietošanas noteikumus Aģentūra ir tiesīga grozīt bez saskaņošanas ar Atbalsta saņēmēju un tā piekrišanas. Aktuālā Iekšējo noteikumu un Platformas lietošanas noteikumu redakcija ir pieejama Aģentūras tīmekļvietnē un Platformā;
- 5.6. Līguma grozījumi tiek sagatavoti elektroniska dokumenta veidā un parakstīti elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, un satur laika zīmogu, izņemot Līguma noteikumu 5.5., 5.7. un 5.8. apakšpunktā minētajos gadījumos. Līguma grozījumi stājas spēkā ar tā pēdējā droša

- elektroniskā paraksta un laika zīmoga pievienošanas datumu. Visi grozījumi tiek pievienoti Līgumam un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu;
- 5.7. Aģentūras ierosinātie Līguma grozījumi, kas neuzliek Atbalsta saņēmējam Līgumā vai normatīvajos aktos, kas nosaka atbalsta saņemšanas nosacījumus, neparedzētus pienākumus un, kad Aģentūra atzīst to par iespējamu un lietderīgu, stājas spēkā ar attiecīga Aģentūras paziņojuma nosūtīšanas brīdi Atbalsta saņēmējam.
- 5.8. Ja grozījumi Līgumā veicami, jo spēkā stājušies MK noteikumu Nr.407 grozījumi, kā rezultātā tiek ietekmēta Līguma izpilde, Aģentūra Līguma grozījumus veic vienpusējā kārtā un tie stājas spēkā ar attiecīga Aģentūras paziņojuma nosūtīšanas brīdi Atbalsta saņēmējam.

## **6. INFORMĀCIJAS APMAIŅA UN DOKUMENTU GLABĀŠANA**

- 6.1. Jebkura Pusēm saistošas informācijas apmaiņa saistībā ar Līgumu ir veicama rakstiski Platformā vai uz šādām e-pasta adresēm:
- 6.1.1. Aģentūras e-pasta adrese - [pasts@liaa.gov.lv](mailto:pasts@liaa.gov.lv);
- 6.1.2. Atbalsta saņēmēja e-pasta adrese – [redacted]
- 6.2. Steidzamos gadījumos informāciju var nodot telefoniski ar noteikumu, ka ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā attiecīgais dokuments tiek nosūtīts Līguma 6.1. apakšpunktā noteiktajā kārtībā. Informācija, kas nav nosūtīta rakstveidā, nav saistoša otrai Pusei.
- 6.3. Paziņojumi, kas iesniegti Platformā vai nosūtīti no Līguma 6.1. apakšpunktā minētajām elektroniskajām adresēm uz Līguma 6.1. apakšpunktā minētajām elektroniskajām adresēm, ir saistoši Pusēm bez paraksta.
- 6.4. Informācijas apmaiņa Platformā notiek saskaņā ar tās lietošanas noteikumiem.
- 6.5. Puses visu informāciju, kas saistīta ar Līguma 2.3. apakšpunktā minētā *de minimis* atbalsta piešķiršanu, glabā saskaņā ar Regulas Nr. 2023/2831 6.panta 4.punktu un Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra noteikumu Nr. 715 “*De minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtība” norādīto.

## **7. PERSONAS DATU APSTRĀDES NOSACĪJUMI**

- 7.1. Puses apliecina, ka Līgumā norādītos vai saskaņā ar Līguma izpildi nodotos Pušu pārstāvju, iesaistītā personāla personu datus izmantos tikai Līguma izpildei (dati tiks apstrādāti tikai saskaņā ar Līguma priekšmetu, Līgumā noteiktajā apjomā tikai saskaņā ar spēkā esošo tiesību aktu prasībām).
- 7.2. Puses apņemas nodrošināt spēkā esošajiem tiesību aktiem atbilstošu aizsardzības līmeni otras Puses personas datiem. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām otras Puses iesniegtos personas datus, izņemot Līguma izpildei nepieciešamā apjomā Pakalpojuma sniedzējam vai saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem un pēc pieprasījuma uzraugošām iestādēm.
- 7.3. Puses ir atbildīgas par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu ievērošanu.
- 7.4. Katrai Pusei, neizpildot vai pienācīgi neizpildot savas līgumsaistības, ir jāsedz visi otram Pusei vai trešajām personām nodarītie zaudējumi, kas radušies tās darbības vai bezdarbības rezultātā. Katra no Pusēm patstāvīgi ir atbildīga trešo personu priekšā par personas datu aizsardzības un apstrādes noteikumu neievērošanu un, ja tiek konstatēta Puses atbildība, Pusei jāapmierina trešo personu, ieskaitot valsts pārvaldes iestādes, pretenzija, pārskaitot naudas summu pretenzijas iesniedzējam vai samaksājot uzlikto soda naudas summu.

7.5. Apstrādājot personas datus, Puses nodrošina:

7.5.1. pilnvarotu personu piekļūšanu pie tehniskajiem resursiem, kas tiek izmantoti personu datu apstrādei un aizsardzībai (tajā skaitā pie personas datiem);

7.5.2. to, ka informācijas nesējus, kuros ir personas dati, apstrādā tām pilnvarotas personas;

7.5.3. to, ka personas datu apstrādē izmantotos resursu pārvieto tam pilnvarotas personas.

7.6. Puses apliecina, ka:

7.6.1. nevāks, neizmantos un neizpaudīs personas datus, ja vien to neparedz normatīvie akti vai tas nav nepieciešams normatīvajos aktos paredzētu tiesību, interešu aizsardzībai;

7.6.2. apstrādās personas datus atbilstoši no Līguma izrietošajam personas datu apstrādes mērķim;

7.6.3. veicot datu apstrādi, nodrošinās atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu datu aizsardzību;

7.6.4. nodrošinās, ka personas, kuras ir pilnvarotas apstrādāt datus, ir apņēmušās ievērot konfidencialitāti;

7.6.5. nodrošinās datu nepieejamību trešajām personām un nekavējoši informēs Pasūtītāju par gadījumiem, kad nepilnvarotām vai trešajām personām radās pieeja personas datiem;

7.6.6. dzēsīs Līguma ietvaros ievāktos personu datus, tiklīdz būs zudis to apstrādes tiesiskais pamatojums.

## **8. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI**

8.1. Ja viens vai vairāki Līguma nosacījumi jebkādā veidā kļūst par spēkā neesošiem, pretlikumīgiem – t.i., zaudē saistošo spēku, tas nekādā veidā neierobežo un neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību, likumību vai izpildi. Šādā gadījumā Puses apņemas veikt visu iespējamo spēku zaudējušo saistību pārskatīšanai saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.2. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās ir noformētas rakstiski un tās ir parakstījušas abas Puses, izņemot Līguma 5.6. apakšpunktā minētajos gadījumos.

8.3. Parakstot Līgumu, Atbalsta saņēmējs apliecina, ka:

8.3.1. tas nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis Aģentūru vai Eiropas Savienības fondu vadībā vai uzraudzībā iesaistītās iestādes saistībā ar Līgumu vai citu Eiropas Savienības fondu līdzfinansēto projektu īstenošanu;

8.3.2. tas atbilst Līgumā, Iekšējos noteikumos un MK noteikumos Nr. 407 noteiktajiem atbalsta saņemšanas nosacījumiem.

8.3.3. Atbalsta saņēmējs piekrīt saņemt dokumentus no Aģentūras, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu.

8.4. Visi Līguma pielikumi, grozījumi un papildinājumi ir uzskatāmi par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.5. Līgums sagatavots latviešu valodā uz astoņām lapām un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

## **9. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

**Aģentūra:**

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra

Pērses iela 2, Rīga, LV-1442

PVN LV 90001739473

Tālr.: +371 67039499

E-pasts: [pasts@liaa.gov.lv](mailto:pasts@liaa.gov.lv)

**Aģentūras vārdā:**

Inovāciju un tehnoloģiju

departamenta direktore

A. Oļševska

**Atbalsta saņēmējs:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Reģ. nr: \_\_\_\_\_

Tālr.: +371

E-pasts:

**Atbalsta saņēmēja vārdā:**

/amats/

\_\_\_\_\_  
V.Uzvārds

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU  
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU