



Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra

Pērses iela 2, Rīga, LV-1442, tālr. 67039400, fakss 67039401, e-pasts liaa@liaa.gov.lv, www.liaa.gov.lv, www.business.gov.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2024.gada 9.augusta

Nr. 1.1-29.1/2024/29

**Kārtība, kādā Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana uzņēmumiem” 1.2.1.4.pasākuma „Atbalsts tehnoloģiju pārneses sistēmas pilnveidošanai” ietvaros nodrošina atbalsta pasākumu komersantiem inovāciju iepirkuma ietvaros izstrādājamiem jauniem produktiem un to komercializācijai**

Izdoti saskaņā ar  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
72. panta pirmās daļas 2. punktu

### Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi nosaka kārtību, kādā Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra (turpmāk – Aģentūra) veic atbalsta saņēmēju atlasīšanu, piešķir atbalsta finansējumu un veic piešķirtā atbalsta finansējuma uzskaiti Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 1.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana uzņēmumiem” 1.2.1.4.pasākuma „Atbalsts tehnoloģiju pārneses sistēmas pilnveidošanai” atbalsta pasākuma komersantiem inovāciju iepirkuma ietvaros izstrādājamiem jauniem produktiem un to komercializācijai ietvaros (turpmāk – pasākums).
2. Atbalsts tiek piešķirts starp Aģentūru un Centrālo finanšu un līgumu aģentūru 2024.gada 26.janvārī noslēgtās vienošanās par Ministru kabineta 2023.gada 7.novembra noteikumu Nr.644 „Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 1.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana uzņēmumiem” 1.2.1.4. pasākuma “Atbalsts tehnoloģiju pārneses sistēmas pilnveidošanai” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.644) 20.9..apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanu pieejamā finansējuma ietvaros.
3. Šo noteikumu izpildi nodrošina šādas Aģentūras struktūrvienības:
  - 3.1. Atbalsta piešķiršanas departamenta Inovatīvas uzņēmējdarbības atbalsta nodaļa (turpmāk – IUAN);
  - 3.2. Finanšu departamenta Grāmatvedības nodaļa (turpmāk – GN);
  - 3.3. Cilvēkresursu un vides departamenta Administratīvā nodaļa (turpmāk – AN);
  - 3.4. Juridiskā departamenta Projektu nodrošinājuma nodaļa (turpmāk – PNN);
  - 3.5. Komunikācijas un informācijas departaments (turpmāk – KID).

4. AN nodrošina šo noteikumu ietvaros elektroniski saņemto un nosūtāmo dokumentu reģistrēšanu, nosūtīšanu un nodošanu Aģentūras atbildīgās struktūrvienības vadītājam saskaņā ar iekšējiem noteikumiem par dokumentu apriti Aģentūrā.
5. Komersanta (turpmāk – Komersants) valsts platformā biznesa attīstībai [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv) (turpmāk – [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv)) iesniegto pieteikumu atbalsta saņemšanai (turpmāk – pieteikums), maksājuma pieprasījumu un tos pamatojošo papildu informāciju izvērtē IUAN, tajā skaitā aizpilda un saskaņo pārbaudes lapu, un apstiprina [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv).
6. Šajos noteikumos, tajā skaitā to pielikumos, minētās vēstules, lēmumus un atbalsta līgumus sagatavo IUAN. Dokumentu saskaņošana, parakstīšana un reģistrēšana notiek Dokumentu vadības sistēmā “Namejs”.
7. IUAN nodrošina datu ievadīšanu divu darba dienu laikā [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv) pēc to saņemšanas, kas nepieciešami šo noteikumu īstenošanai un kuri nav iesniegti [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv).
8. Ja šo noteikumu 3.punktā minētie Aģentūras struktūrvienību nodarbinātie konstatē:
  - 8.1. iespējamu interešu konfliktu lēmumu pieņemšanas procesā, tie atstata sevi no pienākumu izpildes informējot par to attiecīgo struktūrvienības vadītāju Aģentūras iekšējo noteikumu interešu konflikta novēršanas jomā noteiktajā kārtībā;
  - 8.2. informāciju, kas liecina par iespējamu krāpšanu vai interešu konfliktu, tajā skaitā no trešo personu sniegtās vai publiskajā vidē pieejamās informācijas, nodod PNN tālākai rīcībai iespējamās krāpšanas vai interešu konflikta izvērtēšanai un novēršanai;
  - 8.3. informāciju, kas liecina par faktiem, kas neatbilst normatīvajiem aktiem, kas ir citas institūcijas kompetencē, nodod IUAN vadītājam, kas sadarbībā ar PNN, ņemot vērā šo faktu raksturu, nodrošina informācijas sagatavošanu un saskaņošanu nosūtīšanai attiecīgajai kompetentajai institūcijai, vienlaikus informējot Ekonomikas ministriju. Vēstuli šādas informācijas nosūtīšanai paraksta Aģentūras direktors.

### **Atbalsta saņēmēju atlase un atbalsta piešķiršanas kārtība**

9. IUAN šo noteikumu 1.pielikumā “Pieteikuma vērtēšanas, atbalsta piešķiršanas un atbalsta līguma slēgšanas kārtība” (turpmāk – 1.pielikums) noteiktajā kārtībā nodrošina Komersantu [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv) iesniegto pieteikumu atbilstības vērtēšanu un Aģentūras lēmuma sagatavošanu:
  - 9.1. lēmumu par pieteikuma apstiprināšanu, ja pieteikums atbilst visiem kritērijiem, kuri uz to attiecas;
  - 9.2. lēmumu par pieteikuma apstiprināšanu ar nosacījumu, ja pieteikums neatbilst kādam no kritērijiem, kurš uz pieteikumu attiecas, bet neatbilstību var novērst;
  - 9.3. lēmumu par pieteikuma noraidīšanu, ja pieteikums neatbilst kādam no kritērijiem, kurš uz pieteikumu attiecas un neatbilstību nevar novērst.
10. Lai nodrošinātu atbalsta piešķiršanu pieejamā finansējuma ietvaros, IUAN veic šī pasākuma piešķirtā, tajā skaitā piešķirtā ar nosacījumu, finansējuma uzskaiti un faktiski izlietotā finansējuma uzskaiti.
11. Ja pasākuma ietvaros finansējums nav pietiekams, pieteikumi tiek sarindoti un vērtēti to iesniegšanas secībā, ņemot vērā pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, kas fiksēts [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv).
12. Pieteikumi, kuri pretendē uz atbalstu un kuri nepietiekama finansējuma dēļ netiek atbalstīti, var tikt atbalstīti gadījumā, ja kāds no Komersantiem, kura pieteikuma izvērtēšanai tika pieprasīta papildu vai precizējoša informācija to neiesniedz, kā rezultātā Aģentūra pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt atbalstu un tādējādi pasākuma ietvaros kļūst pieejams finansējums. Šajā gadījumā:
  - 12.1. IUAN sagatavo vēstuli nosūtīšanai Komersantam ar lūgumu apliecināt gatavību īstenot pieteikumā iekļautās darbības;

- 12.2. ja Komersants vēstulē norādītajā termiņā apliecina gatavību īstenot pieteikumā iekļautās darbības, IUAN piecu darbadienu laikā pēc minētā apliecinājuma saņemšanas Aģentūrā nodrošina pieteikuma izvērtēšanu un Aģentūras lēmuma pieņemšanu atbilstoši šo noteikumu 9.punktā minētajai kārtībai;
- 12.3. ja Aģentūra pieņem lēmumu par augstāk minētā pieteikuma noraidīšanu vai tā iesniedzējs neapliecina gatavību īstenot pieteikumā iekļautās darbības pasākuma ietvaros, IUAN veic 12. punktā minētās darbības attiecībā uz nākamo iesniegto un 11.punktā noteiktajā kārtībā atlasīto pieteikumu.
13. Ja Aģentūra pieņem lēmumu par pieteikuma apstiprināšanu ar nosacījumu vai noraidīšanu, pirms lēmuma pieņemšanas, IUAN atbildīgais nodarbinātais to saskaņo ar PNN.
14. IUAN sagatavo informāciju par pieteikumu iesniegšanas kārtību un atbalsta piešķiršanas nosacījumiem un KID nodrošina šīs informācijas pieejamību [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv)
15. IUAN vienu reizi ceturksnī līdz nākamā mēneša 5. datumam apkopo informāciju par izlieto finansējumu, informāciju nododot IUAN vadītājam, kurš to nosūta Ekonomikas ministrijai informācijai un nodod KID publicēšanai [business.gov.lv](http://business.gov.lv).

### **Atbalsta līgums un tā slēgšana**

16. Atbalsta līguma standarta formu izstrādā un nepieciešamības gadījumā aktualizē PNN sadarbībā ar IUAN.
17. IUAN sagatavoto atbalsta līguma standarta formu nodod KID, kurš nodrošina tās publicēšanu [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv).
18. Ja Aģentūra pieņemusi lēmumu par pieteikuma apstiprināšanu, IUAN pēc lēmuma nosūtīšanas Komersantam nodrošina līguma par atbalsta saņemšanu (turpmāk – atbalsta līgums) sagatavošanu, saskaņošanu un parakstīšanu šo noteikumu 1.pielikuma II sadaļā “Atbalsta līguma slēgšanas darbību apraksts” noteiktajā kārtībā.
19. AN nodrošina parakstītā atbalsta līguma reģistrēšanu Dokumentu vadības sistēmā “Namejs”, nosūtīšanu Komersantam un, pēc tā saņemšanas, nodošanu ar uzdevumu Dokumentu vadības sistēmā “Namejs” IUAN.
20. Atbalsta līguma noslēgšanai paredzētais termiņš ir 15 darba dienas no Aģentūras lēmuma par atbalsta piešķiršanu vai atzinuma par lēmumā ietverto nosacījumu izpildi spēkā stāšanās dienas.
21. Ja Komersants neparaksta atbalsta līgumu iepriekš minētajā termiņā, IUAN sagatavo paziņojumu par līguma parakstīšanas procesa izbeigšanu, ko saskaņo ar PNN.
22. Pēc parakstītā atbalsta līguma saņemšanas IUAN atjaunina publicēto atbalstīto komersantu sarakstu piecu darbdienu laikā no abpusēji parakstītā atbalsta līguma saņemšanas no Komersanta un KID nodrošina šīs informācijas pieejamību [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv).

### **Atbalsta finansējuma izmaksas kārtība**

23. Atbalstu MK noteikumu Nr.644 20.9.apakšpunktā minētajai darbībai Aģentūra sniedz saskaņā ar atbalsta līgumā noteikto kārtību pēc tam, kad ir izvērtēts Komersanta [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv) iesniegtais maksājuma pieprasījums un atbalsta līgumā noteiktie papildu iesniedzamie dokumenti. Šajā gadījumā atbalstu sniedz, izmaksājot Komersantam atbalsta finansējumu kā:
  - 23.1. starpposma maksājumu, pamatojoties uz attiecīgajā periodā faktiski veikto atbalstāmo darbību attiecināmajām izmaksām;
  - 23.2. noslēguma maksājumu, ko piešķir pēc atbalstāmo darbību īstenošanas, pamatojoties uz veikto atbalstāmo darbību attiecināmajām izmaksām.
24. Ja pret Komersanta atbildīgajām personām saistībā ar atbalsta līguma vai pakalpojuma izpildi tiesībsargāšanas iestādes ir uzsākušas kriminālprocesu, Aģentūra atliek maksājuma atbalsta

finansējuma izmaksu, līdz tiek pieņemts lēmums par kriminālprocesa izbeigšanu, bet ne ilgāk kā līdz 2027.gada 31.jūlijam. Ja lēmums par kriminālprocesa izbeigšanu nav pieņemts un stājies spēkā līdz 2027.gada 31.jūlijam vai ir stājies spēkā notiesājošs spriedums saistībā ar pakalpojuma izpildi, Aģentūra noraida maksājuma pieprasījumu.

25. IUAN šo noteikumu 2.pielikumā “Maksājuma pieprasījuma vērtēšanas un atbalsta finansējuma izmaksas kārtība” (turpmāk – 2.pielikums) noteiktajā kārtībā nodrošina Komersanta [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv) iesniegto maksājuma pieprasījuma atbilstības šo noteikumu 2.pielikumā iekļautajiem kritērijiem izvērtēšanu, aizpildot šo noteikumu 2.pielikuma III. sadaļu “Pārbaudes lapa maksājuma pieprasījuma izvērtēšanai”.
26. IUAN izstrādā maksājuma pieprasījuma formu, kas paredzēta Komersantam iesniegšanai [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv) un atbalsta pieprasīšanai, ņemot vērā šo noteikumu 2.pielikumā iekļautos kritērijus maksājuma pieprasījuma izvērtēšanai.
27. IUAN sagatavo informāciju par maksājuma pieprasījuma iesniegšanas kārtību, tajā skaitā maksājuma pieprasījuma formu, un par atbalsta finansējuma izmaksas nosacījumiem un KID nodrošina informācijas pieejamību [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv).
28. Ja Komersanta iesniegtais maksājuma pieprasījums ir apstiprināts, IUAN 2. pielikumā noteiktajā kārtībā sagatavoto Komersantam adresēto vēstuli ar uzdevumu Dokumentu vadības sistēmā “Namejs” nodod informācijai GN. GN piecu darbdienu laikā pēc vēstules par atbalsta finansējuma izmaksu nosūtīšanas Komersantam veic vēstulē norādītā atbalsta izmaksu uz maksājuma pieprasījumā norādīto Komersanta bankas kontu.
29. Ja izvērtējot maksājuma pieprasījumu konstatēts, ka Komersants ir pārkāpis atbalsta līguma nosacījumus, atbalsta finansējums netiek izmaksāts un IUAN izvērtē nepieciešamību izbeigt atbalsta līgumu, saskaņojot ar PNN.
30. Ja Aģentūrai kļūst zināma informācija, ka Aģentūra ir apmaksājusi neatbilstoši veiktus izdevumus, IUAN nodod PNN nepieciešamo informāciju izmaksātā atbalsta atgūšanai atbalsta līgumā noteiktajā kārtībā.

**Atbalsta, kurš tiek sniegts saskaņā ar Eiropas Komisijas 2023.gada 13.decembra  
Regula (ES) Nr.2023/2831 par Līguma par ES darbību 107. un 108.panta  
piemērošanu *de minimis* atbalstam, uzskaites kārtība**

31. Ne vēlāk kā nākamās darbadienas laikā no Aģentūras lēmuma pieņemšanas par Eiropas Komisijas 2023.gada 13.decembra Regulas (ES) Nr.2023/2831 par Līguma par ES darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Regula Nr.2023/2831) noteiktā atbalsta piešķiršanu Komersantam IUAN nodrošina datu ievadīšanu *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā atbilstoši normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem.
32. Datus par *de minimis* atbalsta piešķiršanu IUAN uzglabā 10 gadus, sākot no dienas, no kuras piešķirts pēdējais individuālais *de minimis* atbalsts saskaņā ar Regulu Nr.2023/2831.

Saskaņots ar Ekonomikas ministrijas 2024. gada 30. jūlija vēstuli Nr. 3.7-5/2024/4234N.

Direktors

R. Bremšmits

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU  
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

## Pieteikuma vērtēšanas, atbalsta piešķiršanas un atbalsta līguma slēgšanas kārtība

### IZMANTOTIE SAĪSINĀJUMI

**Aģentūra** – Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra;

**IUB** – Iepirkumu uzraudzības birojs;

**VID** – Valsts ieņēmumu dienests;

**MK noteikumi Nr.644** – Ministru kabineta 2023.gada 7.novembra noteikumi Nr.644 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 1.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana uzņēmumiem” 1.2.1.4. pasākuma “Atbalsts tehnoloģiju pārneses sistēmas pilnveidošanai” īstenošanas noteikumi”;

**MK noteikumi Nr.715** – Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumi Nr.715 “Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem”;

**Regula Nr. 2021/1058** – Eiropas Parlamenta un Padomes 2021.gada 24.jūnija Regula (ES) Nr.2021/1058 par Eiropas Reģionālās attīstības fondu un Kohēzijas fondu;

**Regula Nr. 2023/2831** – Eiropas Komisijas 2023.gada 13.decembra Regula (ES) Nr. 2023/2831 par Līguma par ES darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam;

**Komersants** – komersants, kas atbilst sīkā (mikro), mazā un vidējā komersanta statusam vai mazā vidējā vai vidējā kapitalizācijas sabiedrība, kas ir iesniedzis pieteikumu atbalsta saņemšanai inovāciju iepirkuma ietvaros izstrādājamiem jauniem produktiem un to komercializācijai;

**Pasūtītājs** – Publisko iepirkumu likuma 1. panta 19. punktam atbilstoša organizācija, kas ir noslēgusi MK noteikumu Nr.644 58.punkta nosacījumiem atbilstošu iepirkuma līgumu ar Komersantu;

**atbalsta līgums** – līgums, ko noslēdz Aģentūra un Komersants ar mērķi nodrošināt Komersantam piešķirtā atbalsta sniegšanu MK noteikumu Nr.644 57.punktā minēto darbību īstenošanai;

**iepirkuma līgums** – līgums, ko Komersants noslēdzis ar Pasūtītāju;

**www.business.gov.lv** – valsts platforma biznesa attīstībai [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv);

**pieteikums** – Komersanta atbilstoši šī pielikuma III sadaļā noteiktajai pieteikuma formai aizpildīts un [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv) iesniegts dokuments atbalsta saņemšanai MK noteikumu Nr.644 57.punktā paredzēto atbalstāmo darbību īstenošanai;

**kritēriji** – šī pielikuma IV.sadaļā iekļautie pieteikumu vērtēšanas kritēriji, tajā skaitā to piemērošanas skaidrojums;

**pārbaudes lapa** – dokuments, kas tiek aizpildīta, lai nodrošinātu pieteikuma atbilstības kritērijiem izvērtēšanu, kas satur vismaz šī pielikuma V. sadaļā norādīto informāciju un kuru var pielāgot pieteikuma attiecināmajiem kritērijiem;

**lēmums** – Aģentūras lēmums par pieteikuma apstiprināšanu un atbalsta piešķiršanu vai par pieteikuma apstiprināšanu ar nosacījumu vai par pieteikuma noraidīšanu.

### IESAISTĪTĀS STRUKTŪRVIENTĪBAS UN NODARBINĀTIE

**AN** – Cilvēkresursu un vides departamenta Administratīvā nodaļa;

**IUAN** – Atbalsta piešķiršanas departamenta Inovatīvas uzņēmējdarbības atbalsta nodaļa;

**PNN** – Juridiskā departamenta Projektu nodrošinājuma nodaļa;

**Aģentūras direktors;**

**Departamenta direktors** – Atbalsta piešķiršanas departamenta direktors;

**Nodaļas vadītājs** – IUAN nodaļas vadītājs;

**Programmas vadītājs** – IUAN nodarbinātais, kurš saskaņā ar amata aprakstu ir par atbalsta pasākumu nodrošināšanu komersantiem inovāciju iepirkuma ietvaros izstrādājamiem jauniem produktiem un to komercializācijai atbildīgais Aģentūras programmu vadītājs;

**Atbildīgais darbinieks** – IUAN nodarbinātais, kuru Nodaļas vadītājs vai Programmas vadītājs norīko pieteikuma pārbaudes nodrošināšanai;

**Pārvērtētājs** – IUAN nodarbinātais, kuru Nodaļas vadītājs vai Programmas vadītājs norīko pieteikuma papildu pārbaudes nodrošināšanai.

## **TERMIŅI**

Lai nodrošinātu pieteikuma vērtēšanu un lēmuma pieņemšanu viena mēneša laikā no dokumenta saņemšanas dienas, tam paredzētajām darbībām plānoti šādi izpildes termiņi:

- Dokumentu reģistrācijai un nodošanai Atbildīgajam darbiniekam – divas darbdienas;
- Atbildīgajam darbiniekam pieteikuma izvērtēšanai un dokumentu nodošanai Pārvērtētājam – 10 darbdienas. Ja no Komersanta tiek saņemta papildu informācija, tās izvērtēšanai paredzētas papildu trīs darbdienas;
- Pārvērtētājam dokumentu pārvērtēšanai un saskaņošanai – trīs darbdienas;
- PNN dokumentu pārvērtēšanai un saskaņošanai – trīs darbdienas.

No Komersanta saņemto papildu informāciju lēmumā ietverto nosacījumu izpildei un atzinumu par lēmumā ietverto nosacījumu izpildi pieņem 10 darbdienu laikā no informācijas saņemšanas.

Lēmuma vai atzinuma par lēmumā ietverto nosacījumu izpildi nosūtīšanai Komersantam paredzētais termiņš nepārsniedz piecas darbdienas no lēmuma pieņemšanas.

Līguma slēgšanai paredzētais termiņš nepārsniedz 15 darbdienas no lēmuma par pieteikuma apstiprināšanu vai atzinuma par lēmumā ietverto nosacījumu izpildi.

Lai nodrošinātu līguma slēgšanu vai tā grozījumu parakstīšanu paredzētajā termiņā tam paredzētajām darbībām plānoti šādi izpildes termiņi:

- Atbildīgajam darbiniekam atbalsta līguma sagatavošanai – piecas darbdienas no lēmuma datuma;
- atbalsta līguma saskaņošanai – divas darbdienas;
- atbalsta līguma parakstīšanai un nosūtīšanai adresātam – trīs darbdienas.

## **NORĀDĪJUMI KRITĒRIJU PIEMĒROŠANAI**

### **Vispārīgie nosacījumi pieteikumu vērtēšanai**

Pieteikuma atbilstību vērtē visiem kritērijiem, kuri uz to ir attiecināmi, ievērojot skaidrojumus kritērija piemērošanai.

### **Norādījumi pārbaudes lapas aizpildīšanai**

Uzsākot pārbaudi, pārbaudes lapā iekļauj informāciju par Komersantu, pieteikumu un norādi, vai pieteikums tiek vērtēts pirmo reizi vai atkārtoti;



Pie katra pārbaudes lapā iekļautā kritērija iekļauj norādi par pieteikuma atbilstību kritērijam un vērtējuma pamatojumu, kuru, ja attiecināms, apliecina ar pamatojošā dokumenta pievienošanu pārbaudes lapai. Pārbaudes lapā iekļaujami šādi vērtējumi:

- “Atbilst” – ja pieteikums pilnībā atbilst kritērijam;
- “Neatbilst” – ja pieteikums pilnībā vai daļēji neatbilst kritērijam. Ja konstatētā neatbilstība ir novēršama iesniedzot papildu informāciju, iekļauj norādi par nepieciešamo papildu informāciju;
- “Neattiecas” – ja kritērijs neattiecas uz pieteikumu.

Pēc visu kritēriju izvērtēšanas pārbaudes lapā norāda informāciju, vai pieteikums atbilst vai neatbilst visiem kritērijiem, kuri uz to attiecas, vai neatbilstību var vai nevar novērst, iesniedzot papildu informāciju.

Pārbaudes lapa tiek aizpildīta un saskaņota [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv)

#### I. SADAĻA. DARBĪBU APRAKSTS PIETEIKUMA VĒRTĒŠANAI UN LĒMUMA PIENĒMŠANAI

| Atbildīgais                                     | Darbību apraksts   |
|---|--|
| <b>Nodaļas vadītājs vai Programmas vadītājs</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pēc pieteikuma saņemšanas norīko Atbildīgo darbinieku un Pārvērtētāju un nodod saņemtos dokumentus Atbildīgajam darbiniekam izvērtēšanai.</li> <li>2. Ja Komersants iesniedz papildu informāciju pieteikumam atbalstu, nodod to Atbildīgajam darbiniekam.</li> </ol>   |
| <b>Atbildīgais darbinieks</b>                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Pieteikumu nevērtē, pārbaudes lapu neaizpilda un sagatavo un nodod Pārvērtētājam vēstuli nosūtīšanai Komersantam par pieteikuma atstāšanu bez virzības, ja pieteikumā vērtēšanai būtiskā informācija nav sagatavota latviešu valodā, pieteikums nav iesniegts <a href="http://www.business.gov.lv">www.business.gov.lv</a> vai pieteikumu <a href="http://www.business.gov.lv">www.business.gov.lv</a> nav iesniegusi Komersanta paraksttiesīgā amatpersona vai pilnvarotā persona, un, ja attiecināms, nav pievienoti pilnvarojumu apliecināšie dokumenti.<br/><i>Ja Komersants novērš vēstulē norādītos trūkumus, pieteikumu vērtē šajā darbības aprakstā noteiktajā kārtībā pēc trūkumu novēršanas.</i><br/><i>Ja Komersants nenovērš vēstulē norādītos trūkumus norādītajā termiņā, pieteikums uzskatāms par neiesniegtu.</i></li> <li>4. Pēc dokumentu saņemšanas izvērtē: <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. pieteikuma atbilstību kritērijiem, aizpildot pārbaudes lapu.</li> <li>4.2. šīs darbību apraksta 2.punktā minēto papildu informāciju pieteikumam izvērtē, turpinot vērtēt pieteikumu un aizpildot iesākto pārbaudes lapu.</li> </ol> </li> <li>5. Ja pieteikumā konstatētas izvērtēšanai tehniskas nepilnības (piemēram, nav pievienoti nepieciešamie dokumenti, pieteikuma sadaļas nav aizpildītas vai aizpildītas nepilnīgi, vai aizpildītas aritmētiski nepareizi), pieteikumu var atgriezt precizēšanai <a href="http://www.business.gov.lv">www.business.gov.lv</a>, nosakot termiņu pieteikuma precizēšanai un norādot informāciju par nepieciešamajiem precizējumiem. Ja Komersants neprecizē pieteikumu noteiktajā termiņā, tad vērtē neprecizētu pieteikumu.</li> <li>6. Pēc pieteikuma izvērtēšanas sagatavo vienu no šādiem lēmumiem: <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1. lēmumu par pieteikuma apstiprināšanu, ja pieteikums atbilst visiem kritērijiem, kuri uz to attiecas;</li> <li>6.2. lēmumu par pieteikuma apstiprināšanu ar nosacījumu, ja pieteikums neatbilst kādam no kritērijiem, kurš uz pieteikumu attiecas, bet neatbilstību var novērst;</li> </ol> </li> </ol> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>6.3. lēmumu par pieteikuma noraidīšanu, ja pieteikums neatbilst kādam no kritērijiem, kurš uz pieteikumu attiecas un neatbilstību nevar novērst.</p> <p>7. Pēc pārbaudes lapas aizpildīšanas un lēmuma sagatavošanas nodod tos saskaņošanai Pārvērtētājam.</p>   |
| <b>Pārvērtētājs</b>   | <p>8. Ja no Atbildīgā darbinieka ir saņemta vēstule par pieteikuma atstāšanu bez virzības to pārvērtē, nepieciešamības gadījumā to atgriežot precizēšanai, saskaņo un nodod saskaņošanai Departamenta direktoram.</p> <p>9. Pārvērtē pieteikuma, t.sk. papildu informācijas, atbilstību kritērijiem, apstiprina vai atgriež precizēšanai pārbaudes lapu.</p> <p>10. Pārvērtē lēmumu, ja nepieciešams to atgriežot precizēšanai, un:<br/> 10.1. nodod lēmumu par pieteikuma apstiprināšanu Departamenta direktoram,<br/> 10.2. nodod lēmumu par pieteikuma apstiprināšanu ar nosacījumu vai lēmumu par pieteikuma noraidīšanu PNN saskaņošanai.</p>                                      |
| <b>PNN</b>  | 11. Pārvērtē lēmumu par pieteikuma apstiprināšanu ar nosacījumu vai lēmumu par pieteikuma noraidīšanu, atgriež to precizēšanai vai saskaņo. Saskaņošanas gadījumā nodod to Departamenta direktoram.   |
| <b>Departamenta direktors</b>   | 12. Ja saņemta vēstule par pieteikuma atstāšanu bez virzības vai lēmums, saskaņo to un nodod Aģentūras direktoram parakstīšanai.  |
| <b>Atbildīgais darbinieks</b>   | 13. Pirms lēmuma par pieteikuma apstiprināšanu pieņemšanas, izmantojot <i>Lusoft</i> vai tam pielīdzināmu datu bāzi un <i>De minimis</i> atbalsta uzskaites sistēmu, pārlicinās, ka ar <i>de minimis</i> atbalsta piešķiršanu Komersantam netiek pārsniegta Regulas Nr. 2023/2831 3. panta 2. punktā noteiktā maksimālā robežvērtība viena vienota uzņēmuma līmenī (t.i. 300 000 <i>euro</i> trīs gadu periodā).  |
| <b>Aģentūras direktors</b>  | 14. Paraksta vēstuli par pieteikuma atstāšanu bez virzības vai lēmumu un nodod AN nosūtīšanai adresātam.  |
| <b>AN</b>   | 15. Ja no Aģentūras direktora saņemta vēstule par pieteikuma atstāšanu bez virzības vai lēmums, reģistrē un nosūta to Komersantam.  |
| <b>Atbildīgais darbinieks</b>   | 16. Ne vēlāk kā nākamās darba dienas laikā pēc lēmuma par pieteikuma apstiprināšanu pieņemšanas ievada informāciju par atbalsta piešķiršanu <i>De minimis</i> atbalsta uzskaites sistēmā.   |
| <p><i>Ja Aģentūra pieņēmusi lēmumu par:</i><br/> – pieteikuma apstiprināšanu, tiek nodrošināta līguma slēgšana, veicot šī pielikuma II sadaļā norādītās darbības;<br/> – pieteikuma apstiprināšanu ar nosacījumu, tiek veiktas darbības sākot ar šīs darbības apraksta 17.punktu.</p> |   |
| <b>Nodaļas vadītājs vai Programmas vadītājs</b>   | 17. Ja Komersants, kura pieteikumu Aģentūra apstiprinājusi ar nosacījumu, iesniedz papildu informāciju lēmumā izvirzīto nosacījumu izpildei, norīko Atbildīgo darbinieku un Pārvērtētāju tās izvērtēšanai un nodod no Komersanta saņemto informāciju Atbildīgajam darbiniekam.  |
| <b>Atbildīgais darbinieks</b>   | <p>18. Ja attiecībā uz papildu informāciju lēmumā izvirzīto nosacījumu izpildei konstatē šī kādu no šī darbību apraksta 3. – 3. apakšpunktā noteikto neatbilstību, to nevērtē, pārbaudes lapu neaizpilda un sagatavo vēstuli Komersantam par papildu informāciju lēmumā izvirzīto nosacījumu izpildei atstāšanu bez virzības, kuras saskaņošana, parakstīšana un nosūtīšana adresātam tiek nodrošināta atbilstoši šī darbību apraksta 8., 12., 14. un 15.punktā noteiktajā kārtībā.</p> <p><i>Ja Komersants nenovērs vēstulē norādītos trūkumus norādītajā termiņā, papildu informāciju lēmumā izvirzīto nosacījumu izpildei uzskatāma par neiesniegtu un pieteikums noraidīts.</i></p> |



|  |   |
|--|---|
|  | <p>19. Pēc papildu informācijas lēmumā izvirzīto nosacījumu izpildei saņemšanas, izvērtē pieteikuma atbilstību kritērijiem, kuros pirmreizēji saņemts negatīvs vērtējums, un kritērijiem, kuru vērtējumu ietekmē papildu informācija, aizpildot jaunu pārbaudes lapu.</p> <p>20. Sagatavo:</p> <p>20.1. atzinumu par lēmumā ietverto nosacījumu neizpildi, ja:</p> <p>20.1.1. pieteikums, tajā skaitā Komersanta iesniegtā papildu informācija lēmumā izvirzīto nosacījumu izpildei, neatbilst visiem kritērijiem,</p> <p>20.1.2. Komersants nav iesniedzis papildu informāciju lēmumā izvirzīto nosacījumu izpildei noteiktajā termiņā;</p> <p>20.2. atzinumu par lēmumā ietverto nosacījumu izpildi, ja pieteikums atbilst visiem kritērijiem, kuri uz to attiecas.</p> <p>21. Pēc pārbaudes lapas aizpildīšanas un lēmuma vai atzinuma par lēmumā ietverto nosacījumu izpildi sagatavošanas, saņemtos un sagatavotos dokumentus saskaņo, paraksta un nosūta Komersantam piemērojot šī darbības apraksta 7.–16.punktā noteikto.</p> |
|--|---|

## II. SADAĻA. ATBALSTA LĪGUMA SLĒGŠANAS DARBĪBU APRAKSTS

| Atbildīgais                   | Darbību apraksts   |
|-------------------------------|--|
| <b>Atbildīgais darbinieks</b> | 1. Ja Aģentūra ir pieņēmusi lēmumu par pieteikuma apstiprināšanu vai atzinumu par lēmumā ietverto nosacījumu izpildi, sagatavo atbalsta līgumu un nodod to Pārvērtētājam.  |
| <b>Pārvērtētājs</b>           | 2. Pārvērtē no Atbildīgā darbinieka saņemto atbalsta līgumu, nepieciešamības gadījumā atgriežot to precizēšanai, saskaņo un nodod parakstīšanai Departamenta direktoram.   |
| <b>Departamenta direktors</b> | 3. Elektroniski paraksta atbalsta līgumu un nodod AN nosūtīšanai Komersantam.  |
| <b>AN</b>                     | 4. Nosūta Komersantam Departamenta direktora parakstīto atbalsta līgumu (elektroniskai parakstīšanai).<br>5. Pēc parakstīta atbalsta līguma saņemšanas no Komersanta, reģistrē to un nodod Atbildīgajam darbiniekam.   |
| <b>Atbildīgais darbinieks</b> | 6. Pēc abpusēji elektroniski parakstīta atbalsta līguma saņemšanas, <i>Lursoft</i> vai tam pielīdzināmā publiskajā datu bāzē pārlicinās, ka atbalsta līgumu no Komersanta puses ir elektroniski parakstījusi tā paraksttiesīgā persona (vai paraksttiesīgās personas, ja Komersantu pārstāv vairākas paraksttiesīgās personas kopā). Ja līgumu paraksta Komersanta pilnvarotā persona, pārlicinās, ka ir iesniegts pilnvarojošā dokumenta oriģināls vai pilnvarojošā dokumenta apliecināta kopija. |

### III. SADAĻA. PIETEIKUMA VEIDLAPA



Līdzfinansē  
Eiropas Savienība



## Pieteikums atbalstam inovāciju iepirkuma ietvaros izstrādājamiem jauniem produktiem un to komercializācijai

### 1. SADAĻA – KOMERSANTS

|   |   |
|---|---|
| <b>Nosaukums</b>  |   |
| <b>Reģistrācijas numurs</b>   |   |
| <b>Atbalstāmo darbību īstenošanas vietas adrese</b> <i>(norāda, ja atšķiras no juridiskās adreses):</i> |   |
| Iela, mājas numurs  |   |
| Pilsēta, novads, pagasts  |   |
| Pasta indekss   |   |
| <b>Kontaktpersona</b>   |   |
| Vārds, uzvārds  |   |
| Tālrunis  |   |
| E-pasts   |   |
| <b>Tīmekļa vietne</b>   |   |
| <b>Sociālie tīkli</b>   |   |
| <b>Komersanta pamatdarbības nozare</b><br>NACE 2.red.: <sup>1</sup>                                     | Kods:<br>Nosaukums:   |
| <b>Komersanta kategorija</b> <sup>2</sup><br><i>(lūdzam atzīmēt atbilstošo):</i>                        | <input type="checkbox"/> sīkais (mikro) komersants              |
|   | <input type="checkbox"/> mazais komersants                      |
|   | <input type="checkbox"/> vidējais komersants                    |
|   | <input type="checkbox"/> maza vidēja kapitalizācijas sabiedrība |
|   | <input type="checkbox"/> vidēja kapitalizācijas sabiedrība      |
|   | <input type="checkbox"/> lielais komersants                     |

<sup>1</sup> saskaņā ar Eiropas Savienības Saimniecisko darbību statistisko klasifikāciju

<sup>2</sup> komersants, kas atbilst Eiropas Komisijas 2014.gada 17.jūnija Regulas (ES) Nr. 651/2014 ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. Pantu (turpmāk - Regula Nr. 651/2014) 2. panta 2. punkta definīcijai

### 2. SADAĻA – PASŪTĪTĀJS UN IEPIRKUMS

|  |  |
|--|--|
| <b>Pasūtītāja nosaukums</b>            |  |
| <b>Pasūtītāja reģistrācijas numurs</b> |  |
| <b>Pasūtītāja kontaktpersona</b>       |  |
| Vārds, uzvārds                         |  |
| Tālrunis                               |  |
| E-pasts                                |  |

|   |  |
|---|--|
| Pasūtītāja tīmekļa vietne   |  |
| IUB tīmekļa vietnes sadaļa, kur publicēts paziņojums par iepirkuma līgumu                       |  |
| Tīmekļa vietne, kur pieejama iepirkuma dokumentācija, kas ļauj pārliecināties par tā atbilstību |  |

### 3. SADAĻA – PIETEIKUMA ĪSTENOŠANA

#### 3.1. Produkta vai tehnoloģijas klasifikācija atbilstoši [NACE 2.red.](#)

|           |  |
|-----------|--|
| Kods      |  |
| Nosaukums |  |

#### 3.2. Produkta vai tehnoloģijas apraksts (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)

#### 3.3. Pieteikuma ietvaros sasniedzamais mērķis (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)

#### 3.4. Plānotais atbalstāmo darbību īstenošanas ilgums

|        |  |
|--------|--|
| Mēneši |  |
|--------|--|

#### 3.5. Atbalstāmo darbību apraksts

(aizpildīt sadaļai atbilstošās apakšsadaļas, ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes katrā)

|                            | Atbalstāmās darbības ietvaros veicamais uzdevums | Plānotais rezultāts |
|----------------------------|--|---------------------|
| Eksperimentālā izstrāde    |  |                     |
| Sertificēšanas pakalpojumi |  |                     |
| Testēšanas pakalpojumi     |  |                     |

#### 3.6. Produkta vai tehnoloģijas komercializācijas plāns (ne vairāk kā 1000 rakstu zīmes)

### 4. SADAĻA – IZMAKSAS UN FINANSĒŠANA

#### 4.1. Pieprasītā atbalsta aprēķins

| Plānotā atbalstāmā darbība | Attiecināmas izmaksas (bez PVN), EUR | Atbalsta intensitāte, % <sup>1</sup> | Pieprasītais atbalsts, EUR<br><i>Attiecināmās izmaksas x Atbalsta intensitāte</i> |
|----------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
| Eksperimentālā izstrāde    |                                      |                                      |   |

|                            |  |   |   |
|----------------------------|--|---|---|
| Sertificēšanas pakalpojumi |  |   |   |
| Testēšanas pakalpojumi     |  |   |   |
|                            |  | X | 2 |

<sup>1</sup> Atbalsta intensitāte nepārsniedz 50%

<sup>2</sup> Pieprasītais atbalsts kopā nepārsniedz EUR 50 000

#### 4.2. Informācija par plānoto izmaksu kumulāciju atbalsta ietvaros

Lūdzam norādīt, vai atbalsta ietvaros plānots veikt izmaksu kumulāciju

Nē

Jā

Ja plānots veikt izmaksu kumulāciju, lūdzam norādīt informāciju par īstenotajiem vai plānotajiem projektiem, kuros saņemtais valsts vai cita veida atbalsts tiek kumulēts ar šī atbalsta ietvaros pieprasīto finansējumu.

### 5. SADAĻA – PAPILDUS PIEVIENOJAMIE DOKUMENTI

#### 5.1. Deklarācija par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai

Komersants kopā ar šo pieteikumu iesniedz parakstītu deklarāciju, sagatavotu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 16.decembra noteikumiem Nr.776 „Deklarācija par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai”.

#### 5.2. Elektroniskajā *de minimis* sistēmā aizpildītās veidlapas numurs<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Aizpilda, ja pieprasīts Regulā Nr. 2023/2831 noteiktais *de minimis* atbalsts

5.3. Iepirkuma līgums, tā kopija vai noraksts, kas apliecina, ka Komersantam ir tiesības iepirkuma līguma rezultātā radīto intelektuālo īpašumu, zinātību, jauno produktu vai tehnoloģiju izmantot ārpus iepirkuma līguma.

### 6.SADAĻA – APLIECINĀJUMS

Es, Komersanta

\_\_\_\_\_

*Komersanta nosaukums*

atbildīgā amatpersona,

\_\_\_\_\_

*vārds, uzvārds*

\_\_\_\_\_

*amata nosaukums*

apliecinu, ka uz pieteikuma iesniegšanas brīdi,

1.1. uz Komersantu neattiecas Eiropas Savienības fondu 2021.-2027. gada plānošanas perioda vadības likuma 22.pantā noteiktie projekta iesniedzēju izslēgšanas noteikumi;

1.2. Komersants Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 1.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana uzņēmumiem” 1.2.1.4.pasākuma „Atbalsts tehnoloģiju pārnesei sistēmas pilnveidošanai” ietvaros nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis par Eiropas Savienības fondu un Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu īstenošanu;

1.3. Komersants nav saņēmis un neparedz saņemt finansējumu par tām pašām attiecināmajām izmaksām citu pasākumu ietvaros no vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas Savienības līdzekļiem;

1.4. Komersants projekta īstenošanas laikā un trīs gadus pēc tā atbilstoši Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumam gada pārskatā un konsolidētajā gada pārskatā iekļaus detalizētu informāciju par pētniecības un attīstības izdevumiem, kā arī atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes noteiktajām pārskatu formām un tās noteiktajos termiņos sniegs Centrālajai statistikas pārvaldei informāciju par pētniecības un attīstības izdevumiem un inovāciju aktivitātēm;

1.5. atbalsta ietvaros īstenotās darbības un to rezultātā radītais jaunais produkts vai tehnoloģija visā tā aprites ciklā (tostarp ražošanā, izmantošanā un aprites cikla beigās) nenodarīs būtisku kaitējumu vides mērķiem, tajā skaitā:

1.5.1. klimata pārmaiņu mazināšanai, neradot ievērojamas siltumnīcefekta gāzu emisijas;

1.5.2. spējai pielāgoties klimata pārmaiņām, neradot vēl nelabvēlīgāku ietekmi uz pašreizējo klimatu un gaidāmo nākotnes klimatu, uz pašu darbību vai uz iedzīvotājiem, dabu vai aktīviem;

1.5.3. ilgtspējīgai ūdens un jūras resursu izmantošanai un aizsardzībai, nekaitējot ūdensobjektu labam stāvoklim vai to labam ekoloģiskajam potenciālam, ieskaitot virszemes ūdeņus un gruntsūdeņus, vai nekaitējot jūras ūdeņu labam vides stāvoklim;

1.5.4. aprites ekonomikai, tostarp atkritumu rašanās novēršanai un reciklēšanai, vienā vai vairākos produktu aprites cikla posmos neradot būtiskus efektivitātes trūkumus materiālu izmantošanā vai tādu dabas resursu tiešā vai netiešā izmantošanā kā neatjaunojami energoresursi, izejvielas, ūdens un zeme, tostarp produktu ilgzinātības, remontējamības, modernizējamības, atkārtotas lietojamības vai reciklējamības ziņā vai būtiski nepalielinot atkritumu rašanos, sadedzināšanu vai apglabāšanu, izņemot nepārstrādājamu bīstamo atkritumu sadedzināšanu, vai atkritumu ilgtermiņa apglabāšanas rezultātā neradot būtisku un ilgtermiņa kaitējumu videi;

1.5.5. piesārņojuma novēršanai un kontrolei, darbības rezultātā būtiski nepalielinot piesārņotāju emisijas gaisā, ūdenī vai zemē salīdzinājumā ar situāciju pirms darbības sākšanas;

1.5.6. bioloģiskās daudzveidības un ekosistēmu aizsardzībai un atjaunošanai, būtiski nekaitējot ekosistēmu labam stāvoklim un izturētspējai vai nekaitējot dzīvotņu un sugu, tostarp Savienības nozīmes dzīvotņu un sugu, aizsardzības statusam;

1.5.7. atbalsta programmas ietvaros netiks veiktas darbības, kas ir pretrunā ar Atveseļošanas fonda plānā paredzētajām klimata pārmaiņu un vides ilgtspējas reformām vai ANO ilgtspējīgas attīstības mērķiem.

1.6. pieteiktais atbalsts tiks vērsts uz eksporta apjoma un produktivitātes kāpināšanu Komersanta līmenī un piecu gadu laikā pēc atbalstāmo darbību īstenošanas (no noslēguma maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienas) Komersants sniegs Aģentūrai datus par eksporta apjoma un produktivitātes pieaugumu;

1.7. Pasūtītājs segs iepirkuma līgumcenas daļu, par kuru netiek piešķirts atbalsta finansējums.

#### IV. SADAĻA. KRITĒRIJI UN TO PIEMĒROŠANAS METODIKA

| Kritērijs  | Piemērošanas skaidrojums  |
|--|---|
| 1. Pieteikuma apstiprināšanai ir pieejams finansējums  | <p>www.business.gov.lv pārbauda, vai pieteikuma apstiprināšanai ir pieejams finansējums.</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br/>Pieteikums, kuram nepietiek pasākuma ietvaros pieejamais finansējums, neatbilst kritērijam, pieteikums tālāk netiek vērtēts un tas tiek noraidīts.</p>  |
| 2. Komersants ir Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā reģistrēts komersants  | <p><i>Lursoft</i> vai tai pielīdzināma datu bāzē pārbauda, vai pieteikumā norādītais Komersants ir Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā reģistrēts komersants.</p> <p>Ja pieteikumā tiek konstatētas nebūtiskas atkāpes Komersanta datus (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese), kuras acīmredzami ir izskaidrojamas ar pārrakstīšanas vai tehniskajām kļūdām, kā arī uzņēmuma nosaukuma ikdienā lietojamās formas norādīšanu, un ļauj viennozīmīgi identificēt Komersantu, tās neietekmē atbilstību kritērijam.</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br/>Ja Komersants nav Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā reģistrēts komersants, pieteikums tālāk netiek vērtēts un tas tiek noraidīts.</p> |
| 3. Komersantam nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas | <p><i>Lursoft</i> vai tai pielīdzināma datu bāzē, vai Latvijas Republikas Ārlietu ministrijas mājas lapā pārbauda, vai pret Komersantu, tā amatpersonām, īpašniekiem vai patiesajiem labuma guvējiem nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br/>Ja neatbilstība kritērijam, pieteikums tālāk netiek vērtēts un tas tiek noraidīts.</p>   |
| 4. Uz Komersantu neattiecas Eiropas Savienības fondu 2021.—2027. gada plānošanas perioda   | 1. Pārbauda, vai pieteikumam ir pievienots Komersanta paraksttiesīgās personas vai pilnvarotās personas parakstīts apliecinājums, ka uz Komersantu neattiecas Eiropas Savienības fondu 2021.-2027. gada plānošanas perioda vadības likuma 22.pantā noteiktie izslēgšanas noteikumi.   |

|   |   |
|---|---|
| <p>vadības likuma 22.pantā noteiktie projekta iesniedzēju izslēgšanas noteikumi</p>   | <p>2. Pārbauda, vai Sodū reģistrā pieejamā informācija neliecina, ka uz Komersantu vai personu, kura ir Komersanta valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Komersantu ar filiāli saistītās darbībās, būtu attiecināms kāds no Eiropas Savienības fondu 2021.-2027.gada plānošanas perioda vadības likuma 22.pantā noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.</p> <p>3. Papildus <i>Lursoft</i> vai tai pielīdzināmā datu bāzē pārbauda, vai Komersantam nav pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, nav apturēta vai pārtraukta Komersanta saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par Komersanta bankrotu, nav piemērota sanācija vai izlīgums vai Komersants netiek likvidēts.</p> <p>4. Centrālās finanšu un līgumu aģentūras tīmekļa vietnē pārbauda, vai pret Komersantu nav spēkā Eiropas Savienības fondu 2021.—2027.gada plānošanas perioda vadības likuma 26.pantā minētais lēmums par aizliegumu dalībai projektā iesniegumu atlasē.</p> <p>Veicot pārbaudi, ņem vērā Eiropas Savienības fondu 2021.–2027. gada plānošanas perioda vadības likuma 22.panta otrās daļas nosacījumus par konstatēto pārkāpumu noilgumu.</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br/>Ja tiek konstatēta neatbilstība kritērijam, ko var novērst iesniedzot papildu informāciju, tā tiek pieprasīta Komersantam vai kompetentajai institūcijai, turpinot vērtēt pieteikumu.<br/>Ja tiek konstatēts, ka uz Komersantu attiecināms kāds no Eiropas Savienības fondu 2021.–2027. gada plānošanas perioda vadības likuma 22.panta izslēgšanas nosacījumiem, pieteikumu tālāk nevērtē un to noraida.</p> |
| <p>5. Komersants pasākuma ietvaros nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu īstenošanu</p> | <p>1. Pārbauda, vai Komersants ir pieteikumā iekļāvis apliecinājumu, ka tas nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis saistībā ar Eiropas Savienības struktūrfonda vai Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu īstenošanu.</p> <p>2. Pārbauda, vai pieteikumā iekļautā informācija un Aģentūras informācijas sistēmā un publiskajā vidē pieejamā informācija neliecina par indikācijām, kas liktu apšaubīt sniegtās informācijas patiesumu.</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br/>Ja tiek konstatēta neatbilstība kritērijam, ko var novērst iesniedzot papildu informāciju, tā tiek pieprasīta Komersantam vai atbilstošajai iestādei, turpinot vērtēt pieteikumu.<br/>Ja tiek konstatēts, ka Komersants neatbilst kritērijam, pieteikums tālāk netiek vērtēts un tas tiek noraidīts.</p>   |
| <p>6. Komersants atbilst sīka (mikro), maza, vidēja vai</p>   | <p>Izmantojot <i>Lursoft</i> vai tam pielīdzināmu datu bāzi un Komersanta iesniegto deklarāciju par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai, kas sagatavota atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību,</p>   |



|  |  |
|--|--|
| <p>liela uzņēmēja statusam vai mazas vidējas vai vidējas kapitalizācijas sabiedrības statusam</p>  | <p>kādā komercsabiedrības deklarē savu atbilstību mazās (sīkās) un vidējās komercsabiedrības statusam, pārbauda, kāds statuss ir Komersantam (t.i. sīka (mikro), maza, vidēja vai liela uzņēmēja statuss vai vidējas vai vidējas kapitalizācijas sabiedrības statuss) saskaņā ar Centrālās finanšu un līgumu aģentūras izstrādāto <a href="#">Informatīvo materiālu par mikro, mazā un vidējā uzņēmuma, viena vienota uzņēmuma un grūtībās nonākuša uzņēmuma statusa noteikšanu</a>.</p> <p>Ja atbalstam piesakās mazas vidējas kapitalizācijas sabiedrības vai vidējas kapitalizācijas sabiedrības, pārbauda tās statusa atbilstību <a href="#">Eiropas Parlamenta un Padomes 2015.gada 25.jūnija Regulas (ES) Nr.2015/1017 par Eiropas Stratēģisko investīciju fondu, Eiropas Investīciju konsultāciju centru un Eiropas Investīciju projektu portālu, ar ko groza Regulas (ES) Nr. 1291/2013 un (ES) Nr. 1316/2013 – Eiropas Stratēģisko investīciju fonds Regulas Nr.2015/2017 2. panta prasībām</a></p> <p><i>“Mazas vidējas kapitalizācijas sabiedrības” ir vienības, kam ir līdz 499 darbiniekiem un kas nav sīks (mikro), mazs, vidējs uzņēmējs;</i></p> <p><i>“Vidējas kapitalizācijas sabiedrības” ir vienības, kam ir līdz 3 000 darbinieku un kas nav kas nav sīks (mikro), mazs, vidējs uzņēmējs vai mazas vidējas kapitalizācijas sabiedrība.</i></p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b></p> <p>Ja tiek konstatēta neatbilstība kritērijam, ko var novērst iesniedzot papildu informāciju, tā tiek pieprasīta Komersantam, turpinot vērtēt pieteikumu.</p> |
| <p>7. Ja Komersants atbilst lielā komersanta statusam vai vidējas kapitalizācijas sabiedrības statusam, tas sadarbojas ar sīkajiem (mikro), mazajiem vai vidējiem komersantiem pētniecības un inovācijas aktivitātēs</p> | <p>Ja atbalstam piesakās lielais komersants vai vidēja kapitalizācijas sabiedrība, pārbauda, vai ir iesniegti dokumenti, kas pamato, ka Komersants iepirkuma līguma ietvaros sadarbojas ar sīkajiem (mikro), mazajiem vai vidējiem komersantiem pētniecības un inovācijas aktivitātēs.</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b></p> <p>Ja tiek konstatēta neatbilstība kritērijam, ko var novērst, iesniedzot papildu informāciju, tā tiek pieprasīta Komersantam, turpinot vērtēt pieteikumu.</p> <p>Ja tiek konstatēta neatbilstība, ko nevar novērst, iesniedzot papildu informāciju, pieteikums tālāk netiek vērtēts un tas tiek noraidīts.</p>  |
| <p>8. Komersantam nav nodokļu vai nodevu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro</p>   | <p>VID administrēto nodokļu parādnieku datu bāzē pārbauda, vai Komersantam uz pieteikuma iesniegšanas dienu (vai nākamo darba dienu, ja informācija par pieteikuma iesniegšanas dienu nav pieejama) nav tādu nodokļu vai nodevu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro un attiecībā uz kuriem nav piemērots nodokļu atbalsta pasākums vai pieņemts lēmums par nokavēto nodokļu maksājumu labprātīgu izpildi (t.i. nodokļu maksājumus, kuru maksāšanas</p>   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>termiņš saskaņā ar likuma "Par nodokļiem un nodevām" 24.panta pirmo, 1.<sup>3</sup> un 1.<sup>7</sup> daļu ir pagarināts, sadalīts termiņos, atlikts vai atkārtoti sadalīts termiņos).</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br/>Ja ir konstatēta neatbilstība kritērijam, ko Komersants var novērst, pieteikuma vērtēšana tiek turpināta un un lēmumā tiek iekļauts nosacījums.</p>   |
| <p>9. Pieteikums saskaņā ar MK noteikumiem Nr.644 tiek īstenots atbalstāmajā nozarē</p> | <p>1. Pārbauda, vai pieteikumā norādītā jaunā produkta vai tehnoloģijas nozare ir noteikta saskaņā ar NACE 2.red. un tā atbilst pieteikumā aprakstītajam jaunajam produktam vai tehnoloģijai. Ja informācija savstarpēji atšķiras vai Komersants pieteikumā nav norādījis nozari ar NACE 2.red., tad par projekta īstenošanas nozari uzskatāma nozare, kura atbilst pieteikumā aprakstītā jaunā produkta vai tehnoloģijas nozarei, ko pārbaudes lapā norāda piezīmēs.</p> <p>2. Pārbauda, vai īstenošanas nozare atbilst kādai no Latvijas Viedās specializācijas stratēģijā noteiktajām specializācijas jomām:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zināšanu ietilpīga bioekonomika</li> <li>- Biomedicīna, medicīnas tehnoloģijas, biofarmācija un biotehnoloģijas;</li> <li>- Viedie materiāli, tehnoloģijas un inženiersistēmas;</li> <li>- Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas;</li> <li>- Viedā enerģētika.</li> </ul> <p>3. Pārbauda, vai projekta īstenošanas nozare nav viena no MK noteikumu Nr.644 2.pielikumā "Nozares un darbības, kurām nav paredzēts atbalsts" ietvertajām neatbalstāmajām nozarēm.<br/>Neatbalstāmās nozares ir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• G sadaļa „Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība; automobiļu un motociklu remonts”, izņemot grupu 45.2 „Automobiļu apkope un remonts”.</li> <li>• K sadaļa „Finanšu un apdrošināšanas darbības”.</li> <li>• L sadaļa „Operācijas ar nekustamo īpašumu” un 77.nodaļa “Iznomāšana un ekspluatācijas līzings”.</li> <li>• R sadaļa „Māksla, izklaide un atpūta” un 92.nodaļa “Azartspēles un derības”.</li> </ul> <p>4.Pārbauda, vai pieteikumā nav paredzēts īstenot MK noteikumu Nr.644 77<sup>3</sup>.1.–77<sup>3</sup>.9.apakšpunktā minētās neatbalstāmās darbības:</p> |

- atkritumu apglabāšana un atkritumu apglabāšanas poligoni, mehāniski bioloģiskā apstrāde vai atkritumu sadedzināšana un mehāniskās bioloģiskās attīrīšanas un atkritumu sadedzināšanas iekārtas;
- saistībā ar fosilo kurināmo tostarp tā pakārtota izmantošanu, tai skaitā projekti elektroenerģijas vai siltuma ražošanā, kā arī saistīto pārvades un sadales infrastruktūru, izmantojot dabasgāzi;
- kas saistītas ar siltumnīcefekta gāzu emisiju radīšanu;
- iekārtu un to programmatūru iegādei un nomai, kas saistīta ar atkritumu savākšanu, uzglabāšanu, apstrādi, pārstrādi un apglabāšanu;
- kas kaitē ūdensobjektu labam stāvoklim vai to labam ekoloģiskajam potenciālam, ieskaitot virszemes ūdeņus un gruntsūdeņus, vai jūras ūdeņu labam vides stāvoklim;
- kas kaitē aprites ekonomikai, tostarp atkritumu rašanās novēršanai un reciklēšanai, vienā vai vairākos produktu aprites cikla posmos radot būtiskus efektivitātes trūkumus materiālu izmantošanā vai tādu dabas resursu tiešā vai netiešā izmantošanā kā neatjaunojami energoresursi, izejvielas, ūdens un zeme, tostarp produktu ilgzināšanas, remontējamības, modernizējamības, atkārtotas lietojamības vai reciklējamības ziņā;
- kas kaitē vides piesārņojuma novēršanai un kontrolei;
- kas kaitē bioloģiskās daudzveidības un ekosistēmu aizsardzībai un atjaunošanai, ja minētā darbība kaitē ekosistēmu labam stāvoklim un izturētspējai, vai kaitē dzīvotņu un sugu, tostarp Eiropas Savienības nozīmes dzīvotņu un sugu, aizsardzības statusam;
- kas ir saskaņā ar kvotu tirdzniecības sistēmu, lai sasniegtu prognozētās CO<sub>2</sub> emisijas.

5.Pārbauda, vai pieteikumā nav plānotas šādas Regulas Nr.2021/1058 7.panta 1.punktā minētās neatbalstāmās darbības:

- 5.1. kodolelektrostaciju dezekspluatācija vai būvniecība;
- 5.2. investīcijas ar mērķi panākt to siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanu, kuras rodas no Eiropas Parlamenta un Padomes 2003.gada 13.oktobra direktīvas 2003/87/EK, ar kuru nosaka sistēmu siltumnīcas efektu izraisošo gāzu emisijas kvotu tirdzniecībai Kopienā un groza Padomes Direktīvu 96/61/EK I pielikumā uzskaitītajām darbībām;
- 5.3. tabakas un tabakas izstrādājumu ražošana, apstrāde un reklāma;
- 5.5. investīcijas lidostu infrastruktūrā, izņemot tālākajos reģionos vai esošās reģionālās lidostās, kā definēts Regulas Nr. 651/2014 2. panta 153. punktā, šādos gadījumos:
  - 5.5.1. ietekmes uz vidi mazināšanas pasākumos; vai
  - 5.5.2. drošības, drošuma un gaisa satiksmes pārvaldības sistēmās, kas izriet no Eiropas vienotās gaisa telpas ATM (gaisa satiksmes pārvaldības) pētniecības;

- 5.6. investīcijas atkritumu apglabāšanai poligonos, izņemot:
- 5.6.1. tālākajos reģionos, bet vienīgi pienācīgi pamatotos gadījumos; vai
- 5.6.2. investīcijas esošo poligonu dezekspluatācijā, pārveidošanā vai to drošuma panākšanā, ar noteikumu, ka šādas investīcijas nepalielina to jaudu;
- 5.7. investīcijas atkritumu atliku apstrādes iekārtu jaudas palielināšanā, izņemot:
- 5.7.1. tālākajos reģionos, bet vienīgi pienācīgi pamatotos gadījumos;
- 5.7.2. investīcijas tehnoloģijās, ar ko aprites ekonomikas nolūkos no atkritumu atlikām reģenerē materiālus;
- 5.8. investīcijas, kas saistītas ar fosilo kurināmo ražošanu, transportēšanu, apstrādi, izplatīšanu, glabāšanu vai sadedzināšanu, izņemot:
- 5.8.1. tādu apkures sistēmu, kas tiek kurinātas ar cietu fosilo kurināmo, proti, oglēm, kūdru, lignītu un degslānekli, aizstāšanu ar gāzes apkures sistēmām, nolūkā: jaunināt centralizētās siltumapgādes un aukstumapgādes sistēmas uz efektīvas centralizētās siltumapgādes un aukstumapgādes statusu, kā definēts Eiropas Parlamenta un Padomes 2012. gada 25. oktobra Direktīva 2012/27/ES par energoefektivitāti, ar ko groza Direktīvas 2009/125/EK un 2010/30/ES un atceļ Direktīvas 2004/8/EK un 2006/32/EK Dokuments attiecas uz EE (turpmāk – Direktīva 2012/27/ES) 2. panta 41. punktā vai jaunināt koģenerācijas stacijas uz augstas efektivitātes koģenerācijas statusu, kā definēts Direktīvas 2012/27/ES 2. panta 34. punktā, vai investēt dabasgāzes katlos un apkures sistēmās mājokļos un ēkās, ar tiem aizstājot iekārtas, kurās izmanto ogles, kūdru, lignītu vai degslānekli;
- 5.8.2. investīcijas gāzes pārvades un sadales tīklu paplašināšanā un pārprofilēšanā, pārveidē vai pielāgošanā, ar noteikumu, ka ar šādu investīciju palīdzību tīkli sistēmai varētu pievadīt tādas atjaunojamās un mazoglekļa gāzes kā ūdeņradi, biometānu un sintēzes gāzi, kā arī aizstāt cietā fosilā kurināmā iekārtas;
- 5.8.3. investīcijas: tīrajos transportlīdzekļos, kā tie definēti Eiropas Parlamenta un Padomes 2009. gada 23. aprīļa Direktīvā 2009/33/EK ar tīro un energoefektīvo autotransporta līdzekļu izmantošanas veicināšanu (22), sabiedriskiem mērķiem; un transportlīdzekļos, gaisa kuģos un kuģos, kas ir konstruēti un izgatavoti vai pielāgoti civilās aizsardzības dienestu un ugunsdzēsības dienestu vajadzībām.
6. Pārbauda, vai projekta īstenošanas nozare nav viena no Regulas Nr. 2023/2831 1. pantā noteiktajām neatbalstāmajām nozarēm. Atbalsts netiek piešķirts:
- 6.1. uzņēmumiem, kuri nodarbojas ar zvejas un akvakultūras produktu primāro ražošanu;
- 6.2. uzņēmumiem, kuri nodarbojas ar zvejas un akvakultūras produktu apstrādi un tirdzniecību, ja atbalsta summa ir noteikta, pamatojoties uz iepirkto vai tirgū laisto produktu cenu vai daudzumu;
- 6.3. uzņēmumiem, kuri nodarbojas ar lauksaimniecības produktu primāro ražošanu;

|   |   |
|---|---|
|   | <p>6.4. uzņēmumiem, kuri darbojas lauksaimniecības produktu pārstrādes un tirdzniecības nozarē, šādos gadījumos:</p> <p>6.4.1. ja atbalsta summa ir noteikta, pamatojoties uz šādu produktu, kurus attiecīgais uzņēmums iepircis no primārajiem ražotājiem vai laidis tirgū, cenu vai daudzumu;</p> <p>6.4.2. ja atbalstu piešķir ar nosacījumu, ka to daļēji vai pilnībā nodod primārajiem ražotājiem;</p> <p>6.5. darbībām, kas saistītas ar eksportu uz trešajām valstīm vai dalībvalstīm, tas ir, atbalstu, kas tieši saistīts ar eksportētajiem daudzumiem, izplatīšanas tīkla izveidi un darbību vai citiem kārtējiem izdevumiem, kas saistīti ar eksporta darbībām;</p> <p>6.6. atbalstam, ko piešķir ar nosacījumu, ka importa preču vietā tiek izmantotas vietējās preces.</p> <p><b>Rīcība neatbilstības kritērijam gadījumā.</b></p> <p>Ja tiek konstatēta neatbilstība kritērijam, ko var novērst, iesniedzot papildu informāciju, tā tiek pieprasīta Komersantam, turpinot vērtēt pieteikumu.</p> <p>Ja pēc apraksta pieteikumā nav saprotama īstenošanas nozare vai tā ir neatbalstāma nozare, vai neietilpts kādā no viedajām specializācijas jomām, vai uz to attiecas kāds no citiem augstāk minētajiem nosacījumiem atbalsta nepiešķiršanai – kritērijs uzskatāms par neatbilstošu, pieteikums tālāk netiek vērtēts un tiek pieņemts lēmums par pieteikuma noraidīšanu.</p>   |
| <p>10. Komersants darbību īstenošanas laikā ievēros principu „nenodarīt būtisku kaitējumu”.</p> | <p>1. Pārbauda, vai pieteikumā iekļautā informācija neliecina, ka plānotās darbības un to rezultātā izstrādātais jaunā produkta vai jaunās tehnoloģijas ražošana, izmantošana un aprites cikla beigas nenodarīs būtisku kaitējumu:</p> <p>1.1. klimata pārmaiņu mazināšanai. Būtisku kaitējumu nodarītu darbību rezultātā radītas ievērojamas siltumnīcefekta gāzu emisijas;</p> <p><i>Būtiskas SEG emisijas var radīt tādas darbības vai izstrādāts produkts vai tehnoloģija, kas paredz iegādāties, izstrādāt vai izmantot iekārtu, kas saistīta ar fosilo kurināmo izmantošanu, dabasgāzes, ogles un dīzeļdegvielas dedzināšanas iekārtu un pārstrādes aktivitātēm – koksnes, dabasgāzes, ogles un dīzeļdegvielas blakusproduktu vai izejmateriālu pārstrādes iekārtu.</i></p> <p><i>Investīciju projektā ir plānota sasaiste ar Atveseļošanas fonda plānā paredzētajām klimata pārmaiņu un vides ilgtspējas reformām, apņemoties ievērot tajā noteiktos ierobežojumus un prasības vai NAV minēta ietekme uz ANO ilgtspējīgas attīstības mērķiem (Valsts kancelejas <a href="#">tīmekļvietne</a>).</i></p> <p><i>Komersants nav reģistrēts Valsts vides dienesta publiskajā datubāzē vai ES ETS publiskajās datubāzēs <a href="#">Allocation Table</a> un <a href="#">Aviation Allocation Table</a> vai ir reģistrēts Valsts vides dienesta <a href="#">publiskajā datubāzē</a> vai ES ETS publiskajās datubāzēs un var uzrādīt spēkā esošu izsniegtu atļauju vai pārtraukto darbības atļauju vai atcelšanas pamatojošo dokumentu.</i></p> |

1.2. spējai pielāgoties klimata pārmaiņām. Būtisku kaitējumu nodarītu darbību rezultātā radīta vēl nelabvēlīgāka ietekme uz pašreizējo klimatu un gaidāmo nākotnes klimatu, uz pašu darbību vai uz iedzīvotājiem, dabu vai aktīviem; *Nav atbalstāmas darbības, kas veicina Ministru kabineta 2019.gada 17.jūlija rīkojumā Nr.380 "Par Latvijas pielāgošanās klimata pārmaiņām plānu laika posmam līdz 2030. gadam" iekļauto risku iestāšanos.*

1.3. ilgtspējīgai ūdens un jūras resursu izmantošanai un aizsardzībai. Būtisku kaitējumu nodarītu darbības, kas kaitē:

1.3.1. ūdensobjektu labam stāvoklim vai to labam ekoloģiskajam potenciālam, ieskaitot virszemes ūdeņus un gruntsūdeņus;

1.3.2. jūras ūdeņu labam vides stāvoklim.  
*Nav atbalstāmas darbības, kas nekaitē ūdensobjektu labam stāvoklim vai to labam ekoloģiskajam potenciālam, ieskaitot virszemes ūdeņus un gruntsūdeņus, vai jūras ūdeņu labam vides stāvoklim.*  
*Nav atbalstāmas darbības, kas īstenotas aizsargājamās jūras teritorijās, izņemot, ja Komersants ieguvis atļauju šādu darbību veikšanai, kas nav pretrunā ar pieteikumā plānoto (ja attiecināms, Komersantam jāiesniedz atļaujas kopija ja tā nav pieejama publiskajā vidē).*

1.4. aprites ekonomikai, tostarp atkritumu rašanās novēršanai un reciklēšanai. Būtisku kaitējumu radītu:

1.4.1. minētās darbības rezultātā vienā vai vairākos produktu aprites cikla posmos radīti būtiski efektivitātes trūkumi materiālu izmantošanā vai tādu dabas resursu tiešā vai netiešā izmantošana kā neatjaunojami energoresursi, izejvielas, ūdens un zeme, tostarp produktu ilgizturības, remontējamības, modernizējamības, atkārtotas lietojamības vai reciklējamības ziņā;

1.4.2. minētās darbības rezultātā būtiski palielināta atkritumu rašanās, sadedzināšana vai apglabāšana, izņemot nepārstrādājamu bīstamo atkritumu sadedzināšana;

1.4.3. atkritumu ilgtermiņa apglabāšana, kas var radīt būtisku un ilgtermiņa kaitējumu videi.  
*Uz atbalstu nevar pretendēt Komersants, kas atbilstoši Lursoft datiem ir atkritumu apglabāšana un atkritumu apglabāšanas poligoni NACE 38.21 un NACE 38.22 attiecībā uz pārstrādājamiem bīstamiem atkritumiem.*  
*Pieteikumā nevar tikt paredzētas darbības, kas saistītas ar nepārstrādājamu bīstamo atkritumu apstrādes iekārtu, mehāniski bioloģiskās apstrādes iekārtu iegādi, ar izplūdes gāzes glabāšanu vai izmantošanu, vai reģenerētu iekārtu un materiālu iegādi, tai skaitā pelnu iegādi. Atkritumu reģenerācija ir jebkura darbība, kuras galvenais rezultāts ir atkritumu lietderīga izmantošana ražošanas procesos vai tautsaimniecībā, aizstājot ar tiem citus materiālus, kuri būtu izmantoti attiecīgajai darbībai, vai atkritumu sagatavošana šādai izmantošanai.*

*Tāpat pieteikumā nevar tikt iekļautas darbības, kas paredz ieguldījumus atkritumu apglabāšanas iekārtās poligonos, mehāniskās bioloģiskās attīrīšanas iekārtās un atkritumu sadedzināšanas iekārtās, kā arī investīcijas darbībās, kurās atkritumu apglabāšana var radīt ilgtermiņa kaitējumu videi (piemēram, kodolatkritumi).*

1.5. piesārņojuma novēršanai un kontrolei. Būtisks kaitējumu nodarītu darbības rezultātā būtiski palielinātas piesārņotāju emisijas gaisā, ūdenī vai zemē salīdzinājumā ar situāciju pirms darbības sākšanas;

*Nav atbalstāmas darbības, kas būtiski palielinās piesārņotāju emisijas gaisā, ūdenī vai zemē, vai novērsīs vai kaitēs to kontrolei.*

1.6. bioloģiskās daudzveidības un ekosistēmu aizsardzībai un atjaunošanai. Būtisku kaitējumu nodarītu darbības, kas:

1.6.1. būtiski kaitē ekosistēmu labam stāvoklim un izturētspējai;

1.6.2. kaitē dzīvotņu un sugu, tostarp Savienības nozīmes dzīvotņu un sugu, aizsardzības statusam.

*Nav atbalstāmas darbības, kas būtiski kaitēs ekosistēmu labam stāvoklim un noturībai, kā arī dzīvotņu un sugu aizsardzības statusam, tādējādi ievērojot bioloģiskās daudzveidības un ekosistēmu aizsardzību un atjaunošanu.*

*Nav atbalstāmas darbības īpaši aizsargājamā dabas teritorijā vai Nature 2000 teritorijās, izņemot gadījumus, ja saņemta rakstveida atļauja par saimnieciskās darbības veikšanu, kas nav pretrunā ar pieteikumā plānoto (ja attiecināms, Komersantam jāiesniedz atļaujas kopija, ja tā nav pieejama publiskajā vidē).*

2. Pārbauda, vai pieteikumam pievienots Komersanta apliecinājums, ka:

2.1. atbalsta ietvaros īstenotās darbības un to rezultātā radītais jaunais produkts vai tehnoloģija visā tā aprites ciklā (tostarp ražošanā, izmantošanā un aprites cikla beigās) nenodarīs būtisku kaitējumu vides mērķiem, tajā skaitā:

2.1.1. klimata pārmaiņu mazināšanai, radot ievērojamas siltumnīcefekta gāzu emisijas;

2.1.2. spējai pielāgoties klimata pārmaiņām, radot vēl nelabvēlīgāka ietekmi uz pašreizējo klimatu un gaidāmo nākotnes klimatu, uz pašu darbību vai uz iedzīvotājiem, dabu vai aktīviem;

2.1.3. ilgtspējīgai ūdens un jūras resursu izmantošanai un aizsardzībai, kaitējot ūdensobjektu labam stāvoklim vai to labam ekoloģiskajam potenciālam, ieskaitot virszemes ūdeņus un gruntsūdeņus, vai kaitējot jūras ūdeņu labam vides stāvoklim;

2.1.4. aprites ekonomikai, tostarp atkritumu rašanās novēršanai un reciklēšanai, vienā vai vairākos produktu aprites cikla posmos radot būtiskus efektivitātes trūkumus materiālu izmantošanā vai tādu dabas resursu tiešā vai netiešā izmantošanā kā neatjaunojami energoresursi, izejvielas, ūdens un zeme, tostarp produktu ilgizturības, remontējamības, modernizējamības, atkārtotas lietojamības vai reciklējamības ziņā vai būtiski palielinot atkritumu



|   |   |
|---|---|
|   | <p>rašanos, sadedzināšanu vai apglabāšanu, izņemot nepārstrādājamu bīstamo atkritumu sadedzināšanu, vai atkritumu ilgtermiņa apglabāšanas rezultātā radot būtisku un ilgtermiņa kaitējumu videi;</p> <p>2.1.5. piesārņojuma novēršanai un kontrolei, darbības rezultātā būtiski palielinots piesārņotāju emisijas gaisā, ūdenī vai zemē salīdzinājumā ar situāciju pirms darbības sākšanas;</p> <p>2.1.6. bioloģiskās daudzveidības un ekosistēmu aizsardzībai un atjaunošanai, būtiski kaitējot ekosistēmu labam stāvoklim un izturētspējai vai kaitējot dzīvotņu un sugu, tostarp Savienības nozīmes dzīvotņu un sugu, aizsardzības statusam.</p> <p>2.2. atbalsta ietvaros netiks veiktas darbības, kas ir pretrunā ar Atveseļošanas fonda plānā paredzētajām klimata pārmaiņu un vides ilgtspējas reformām vai ANO ilgtspējīgas attīstības mērķiem.</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b></p> <p>Ja tiek konstatēta neatbilstība kritērijam vai nepietiekama informācija kritērija izvērtēšanai, ko var novērst, iesniedzot papildu informāciju, tā tiek pieprasīta Komersantam, turpinot vērtēt pieteikumu.</p> <p>Ja tiek konstatēts, ka pieteikums neatbilst kritērijam, un Komersants to nevar novērst, iesniedzot papildu informāciju, pieteikums tālāk netiek vērtēts un tas tiek virzīts noraidīšanai.</p>  |
| <p>11. Komersantam ir noslēgts iepirkuma līgums ar Pasūtītāju iepirkuma procedūras ietvaros, kas atbilst MK noteikumu Nr.644 58.punkta nosacījumiem</p> | <p>1. <i>Lursoft</i> vai tai pielīdzināmā datu bāzē pārbauda, vai Pasūtītājs atbilst Publisko iepirkumu likuma 1.panta 19.punktam.</p> <p><i>Pasūtītājs Publisko iepirkumu likuma 1.panta 19.punkta izpratnē ir publiska persona vai tās institūcija, biedrība, kuras visi biedri ir pasūtītāji, nodibinājums, kura visi dibinātāji ir pasūtītāji, kā arī tāda privāto tiesību juridiskā persona, kas atbilst visiem šādiem kritērijiem:</i></p> <p><i>a) ir nodibināta vai darbojas, lai apmierinātu sabiedrības vajadzības, kurām nav komerciāla vai rūpnieciska rakstura,</i></p> <p><i>b) ir publiskas personas vai tās institūcijas padotībā vai publiska persona vai tās institūcija, vai cita šajā punktā minētajiem kritērijiem atbilstoša privāto tiesību juridiskā persona uzrauga šādas privāto tiesību juridiskās personas pārvaldību, tostarp attiecībā uz šādu privāto tiesību juridisko personu īsteno izšķirošo ietekmi Koncernu likuma izpratnē, vai arī šīs privāto tiesību juridiskās personas darbību vairāk par 50 procentiem finansē publiska persona vai tās institūcija, vai cita šajā punktā minētajiem kritērijiem atbilstoša privāto tiesību juridiskā persona.</i></p> <p>2. Pārbauda, vai IUB tīmekļa vietnē ir publicēts paziņojums par noslēgto iepirkuma līgumu.</p> <p>3. Pārbauda, vai saskaņā IUB, Pasūtītāja vai citā publiski pieejamā tīmekļa vietnē pieejamo informāciju iepirkuma līgums ir slēgts inovāciju partnerības procedūras ietvaros, kas organizēts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>8.panta pirmās daļas 5.punktā un ievērojot Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumu Nr. 107 "Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība" 2.5. apakšnodaļā "Inovācijas partnerības procedūra" noteiktajā kārtībā.</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br/> Ja ir konstatēta neatbilstība kritērijam, ko Komersants var novērst, iesniedzot papildu informāciju, pieteikuma vērtēšana tiek turpināta un lēmumā tiek iekļauts nosacījums.<br/> Ja tiek konstatēts, ka pieteikums neatbilst kritērijam, ko Komersants nevar novērst, iesniedzot papildu informāciju, pieteikums tālāk netiek vērtēts un tas tiek noraidīts.</p>   |
| <p>12. Pieteikumā norādītās darbības atbilst MK noteikumu Nr.644 noteiktajiem atbalstāmo darbību veidiem</p> | <p>1. Pārbauda, vai pieteikumā sniegto darbību apraksti atbilst MK noteikumu Nr.644 57.punktā noteiktajām atbalstāmajām darbībām:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• produkta vai tehnoloģijas sertificēšanas un testēšanas pakalpojumi;</li> <li>• eksperimentālā izstrāde.</li> </ul> <p><i>“eksperimentālā izstrāde” ir esošo zinātnisko atziņu, tehnoloģisko, darbījumdarbības un citu attiecīgu zināšanu un prasmju iegūšana, kombinēšana, modelēšana un izmantošana, lai izstrādātu jaunus vai uzlabotus produktus, procesus vai pakalpojumus. Tajā var ietilpt arī, piemēram, darbības, kuru mērķis ir jaunu produktu, procesu vai pakalpojumu konceptuāla definēšana, plānošana un dokumentēšana.</i><br/> <i>Eksperimentālā izstrāde var ietvert prototipu izgatavošanu, demonstrējumus, pilotprojektus, jaunu vai uzlabotu produktu, procesu vai pakalpojumu testēšanu un validēšanu vidē, kas atspoguļo reālus darbības apstākļus, ja galvenais mērķis ir tehniski uzlabot produktus, procesus vai pakalpojumus, kuri vēl nav pietiekami nostabilizējušies. Tā var ietvert tāda komerciāli izmantojama prototipa izgatavošanu vai pilotprojekta izstrādi, kas ir gala komercprodukts un kā ražošana ir pārāk dārga, lai to izmantotu vienīgi demonstrējumu un validēšanas nolūkos.</i><br/> <i>Eksperimentālā izstrāde neietver ierastās vai regulārās izmaiņas, kas skar esošos produktus, ražošanas līnijas, ražošanas procesus, pakalpojumus un citas operācijas darbības procesā, pat ja minētās izmaiņas ir pielīdzināmas uzlabojumiem.</i></p> <p>2. Izvērtē, vai pieteikumā norādītās darbības ir saistītas ar pieteikumā norādīto produkta vai tehnoloģijas aprakstu un tās izveides/attīstības nepieciešamības izvērtējumu.</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b></p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Ja ir konstatēta neatbilstība kritērijiem, ko Komersants var novērst, iesniedzot papildu informāciju, pieteikuma vērtēšana tiek turpināta un lēmumā tiek iekļauts nosacījums.</p> <p>Ja tiek konstatēts, ka pieteikums neatbilst kritērijiem, ko Komersants nevar novērst, iesniedzot papildu informāciju, pieteikums tālāk netiek vērtēts un tas tiek noraidīts.</p>  |
| <p>13. Pieteikumā norādītās izmaksas un pieprasītais finansējuma apmērs ir aprēķināts pareizi un ir ievēroti MK noteikumos Nr.644 noteiktie attiecināmo izmaksu ierobežojumi</p> | <p>Pārbauda, vai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.attiecināmās izmaksas atbilst iepirkuma līgumam;</li> <li>2.attiecināmās izmaksas un pieprasītais atbalsts ir aprēķināts pareizi;</li> <li>3. pieprasītais atbalsts nepārsniedz 50 000 <i>euro</i>;</li> <li>4. pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz 50% no attiecināmajām izmaksām;</li> <li>5. ja Komersants pieteikumā ir norādījis, ka plāno veikt atbalsta kumulāciju, pārbauda, vai pieteikumā ir iekļauta informācija par plānoto un piešķirto komercdarbības atbalstu par tām pašām attiecināmajām izmaksām (atbalsta piešķiršanas datums, atbalsta sniedzējs, atbalsta pasākums, plānotā vai piešķirtā atbalsta summa) un ir ievēroti Regulas Nr.2023/2831 5.pantā noteiktie kumulācijas nosacījumi;</li> <li>6. <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites sistēmā ir iesniegta uzskaites veidlapa un tajā norādītā informācija par saņemto <i>de minimis</i> atbalstu (oriģināls) ir saskaņā ar normatīvajiem aktiem par <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību (MK noteikumi Nr.715) nosacījumiem, t.i.: <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1. vai informācija ir sniegta par visiem Komersanta “viens vienots uzņēmums” uzņēmumiem;</li> <li>6.2. vai maksimāli pieļaujamais finansējuma apjoms Komersantam viena vienota uzņēmuma ietvaros trīs gadu periodā nepārsniedz 300 000 <i>euro</i>.</li> </ol> <p><i>Ja informācija de minimis atbalsta uzskaites veidlapā atbilst nosacījumiem, apstiprina iesniegto veidlapu un rezervē pieprasīto atbalstu</i></p> <p><b>Rīcība neatbilstības kritērijiem gadījumā.</b></p> <p>Ja tiek konstatēta neatbilstība kritērijiem, ko var novērst, iesniedzot papildu informāciju, tā tiek pieprasīta Komersantam, turpinot vērtēt pieteikumu.</p> <p>Ja tiek konstatēta neatbilstība, ko nevar novērst, iesniedzot papildu informāciju, pieteikums tālāk netiek vērtēts un tas tiek noraidīts.</p> </li> </ol> |
| <p>14. Pieteikumā plānotais darbību sākuma termiņš atbilst MK noteikumos Nr.644 noteiktajam</p>  | <p>Pārbauda, vai pieteikumā plānotais darbību sākuma termiņš atbilst MK noteikumos noteiktajiem ierobežojumiem:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. izmaksas plānots attiecināt ne ātrāk kā no dienas kad pieņemts lēmums par pieteikuma apstiprināšanu (t.i. <i>de minimis</i> atbalsta piešķiršanu);</li> <li>2. izmaksas plānots attiecināt ne ilgāk kā līdz 2027.gada 30.aprīlim;</li> </ol>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>3. pieteikumā plānotais atbalstāmo darbību īstenošanas ilgums nav pretrunā ar iepirkuma līgumā noteikto .</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br/> Ja ir konstatēta neatbilstība kritērijam, ko Komersants var novērst, iesniedzot papildu informāciju, pieteikuma vērtēšana tiek turpināta un lēmumā tiek iekļauts nosacījums.<br/> Ja tiek konstatēts, ka pieteikums neatbilst kritērijam, ko Komersants nevar novērst, iesniedzot papildu informāciju, pieteikums tālāk netiek vērtēts un tas tiek noraidīts.</p>  |
| <p>15. Pieteikums ir sagatavots atbilstoši pieteikuma formai, un ir pievienoti visi papildus iesniedzamo dokumentu sarakstā minētie dokumenti</p> | <p>Pārbauda, vai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pieteikumā ir iekļauti vismaz šādi Komersanta apliecinājumi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. uz Komersantu neattiecas Eiropas Savienības fondu 2021.-2027. gada plānošanas perioda vadības likuma 22.pantā noteiktie projekta iesniedzēju izslēgšanas noteikumi;</li> <li>1.2. Komersants Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 1.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana uzņēmumiem” 1.2.1.4.pasākuma „Atbalsts tehnoloģiju pārneses sistēmas pilnveidošanai” ietvaros nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis par Eiropas Savienības fondu un Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu īstenošanu;</li> <li>1.3. Komersants nav saņēmis un neparedz saņemt finansējumu par tām pašām attiecināmajām izmaksām citu pasākumu ietvaros no vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas Savienības līdzekļiem;</li> <li>1.4. Komersants projekta īstenošanas laikā un trīs gadus pēc tā atbilstoši Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumam gada pārskatā un konsolidētajā gada pārskatā iekļaus detalizētu informāciju par pētniecības un attīstības izdevumiem, kā arī atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes noteiktajām pārskatu formām un tās noteiktajos termiņos sniegs Centrālajai statistikas pārvaldei informāciju par pētniecības un attīstības izdevumiem un inovāciju aktivitātēm;</li> <li>1.5. atbalsta ietvaros īstenotās darbības un to rezultātā radītais jaunais produkts vai tehnoloģija visā tā aprites ciklā (tostarp ražošanā, izmantošanā un aprites cikla beigās) nenodarīs būtisku kaitējumu vides mērķiem, tajā skaitā: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.5.1. klimata pārmaiņu mazināšanai, neradot ievērojamas siltumnīcefekta gāzu emisijas;</li> <li>1.5.2. spējai pielāgoties klimata pārmaiņām, neradot vēl nelabvēlīgāku ietekmi uz pašreizējo klimatu un gaidāmo nākotnes klimatu, uz pašu darbību vai uz iedzīvotājiem, dabu vai aktīviem;</li> <li>1.5.3. ilgtspējīgai ūdens un jūras resursu izmantošanai un aizsardzībai, nekaitējot ūdensobjektu labam stāvoklim vai to labam ekoloģiskajam potenciālam, ieskaitot virszemes ūdeņus un gruntsūdeņus, vai nekaitējot jūras ūdeņu labam vides stāvoklim;</li> <li>1.5.4. aprites ekonomikai, tostarp atkritumu rašanās novēršanai un reciklēšanai, vienā vai vairākos produktu aprites cikla posmos neradot būtiskus efektivitātes trūkumus materiālu izmantošanā vai tādu dabas resursu tiešā</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> |

vai netiešā izmantošanā kā neatjaunojami energoresursi, izejvielas, ūdens un zeme, tostarp produktu ilgizturības, remontējamības, modernizējamības, atkārtotas lietojamības vai reciklējamības ziņā vai būtiski nepalielinot atkritumu rašanos, sadedzināšanu vai apglabāšanu, izņemot nepārstrādājamu bīstamo atkritumu sadedzināšanu, vai atkritumu ilgtermiņa apglabāšanas rezultātā neradot būtisku un ilgtermiņa kaitējumu videi;

1.5.5. piesārņojuma novēršanai un kontrolei, darbības rezultātā būtiski nepalielinot piesārņotāju emisijas gaisā, ūdenī vai zemē salīdzinājumā ar situāciju pirms darbības sākšanas;

1.5.6. bioloģiskās daudzveidības un ekosistēmu aizsardzībai un atjaunošanai, būtiski nekaitējot ekosistēmu labam stāvoklim un izturēspējai vai nekaitējot dzīvotņu un sugu, tostarp Savienības nozīmes dzīvotņu un sugu, aizsardzības statusam;

1.5.7. atbalsta programmas ietvaros netiks veiktas darbības, kas ir pretrunā ar Atvēršanas fonda plānā paredzētajām klimata pārmaiņu un vides ilgtspējas reformām vai ANO ilgtspējīgas attīstības mērķiem.

1.6. pieteiktais atbalsts tiks vērsts uz eksporta apjoma un produktivitātes kāpināšanu Komersanta līmenī un piecu gadu laikā pēc atbalstāmo darbību īstenošanas (no noslēguma maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienas) Komersants sniegs Aģentūrai datus par eksporta apjoma un produktivitātes pieaugumu;

1.7. pasūtītājs segs iepirkuma līgumcenas daļu, par kuru netiek piešķirts atbalsta finansējums.

2. pieteikums pilnībā sagatavots datorrakstā. Ja kāda pieteikuma sadaļa nav aizpildīta, bet par tās saturu var pārliecināties citās pieteikuma sadaļās un pielikumos, konstatējums uzskatāms par nebūtisku un papildus informācija netiek pieprasīta;

3. pieteikumā lietotā naudas vienība ir *euro*;

4. ir iesniegti visi papildus iesniedzamie dokumenti:

4.1. Iepirkuma līguma kopiju vai noraksts, kas apliecina, ka Komersantam ir tiesības iepirkuma līguma rezultātā radīto intelektuālo īpašumu, zinātību, jauno produktu vai tehnoloģiju izmantot ārpus iepirkuma līguma;

4.2. *De minimis* atbalsta uzskaites sistēmā ir iesniegta veidlapa par Komersanta saņemto *de minimis* atbalstu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību, kurā norādīta informācija arī par Komersanta “viena vienota uzņēmuma” uzņēmumiem (ja attiecas);

4.3. deklarācija par saimnieciskās darbības veicēja atbilstību sīkā MVK statusam (sagatavotu saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas nosaka saimnieciskās darbības veicēju deklarēšanos atbilstoši MVK definīcijai);

Komersants papildus minētajiem dokumentiem var iesniegt citus dokumentus, kurus tas uzskata par nepieciešamu iesniegt, lai pamatotu pieteikuma atbilstību pieteikumu vērtēšanas kritērijiem. Pārbauda papildus iesniegto dokumentus un to atbilstību nepieciešamajam kritērijam un pārbaudes lapā sadaļā „Piezīmes” norāda dokumentu, uz

|  |  |
|--|--|
|  | <p>kā pamata kritērijs tiek vērtēts kā atbilstošs vai neatbilstošs.<br/>Papildus iesniedzamiem dokumentiem, kas nav izdoti latviešu valodā, ir pievienoti dokumenta tulkojumi latviešu valodā. Ja tulkojums nav iesniegts, bet dokumenta saturs ir saprotams bez tulkojuma, tad tulkojumu var nepieprasīt.</p> <p><b>Rīcība neatbilstības kritērijam gadījumā.</b><br/>Ja tiek konstatēts, ka Komersants var novērst neatbilstību, iesniedzot papildu informāciju, pieteikums tiek vērtēts tālāk un to apstiprina ar nosacījumu.</p> |
|--|--|

## V. SADALA PĀRBAUDES LAPA PIETEIKUMA ATBILSTĪBAS KRITĒRIJIEM VĒRTĒŠANAI

### Pārbaudes lapa pieteikuma atbilstības kritērijiem izvērtēšanai

|  |  |
|--|--|
| <b>Komersanta nosaukums</b>            |  |
| <b>Komersanta reģistrācijas numurs</b> |  |
| <b>Pieteikuma numurs</b>               |  |

|                          |                                     |
|--------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Pieteikums tiek vērtēts pirmo reizi |
| <input type="checkbox"/> | Pieteikums tiek vērtēts atkārtoti   |

**Es, par šī pieteikuma vērtēšanu Atbildīgais darbinieks,**

**un es, šī pieteikuma Pārvērtētājs,**

**apliecinu, ka:**

- 1) neesmu piedalījies/-usies pieteikuma sagatavošanā;
- 2) būšu neatkarīgs/-a un neitrāls/-a savā rīcībā un pieņemtajos lēmumos, ievērošu saistošus ārējos normatīvos aktus, Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras (turpmāk – Aģentūra) iekšējos normatīvos aktus un valsts amatpersonai saistošās ētikas normas;
- 3) mana neatkarība un objektivitāte nav ietekmēta, un uz šo brīdi nepastāv interešu konflikta likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 1.panta 5.punkta, Komisijas 2018. gada 18. jūlija Regulas (ES) Nr. 2018/1046 par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam, ar kuru groza Regulas (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 un Lēmumu Nr. 541/2014/ES un atceļ Regulu (ES, Euratom) Nr. 966/2012, 61.panta izpratnē (turpmāk – Interešu konflikts) attiecībā uz pieteikumu un Jaunuzņēmumu;
- 4) es pamatošos tikai uz objektīvi pārbaudītu informāciju, pierādījumiem un faktiem, neietekmēšos no piederības partijām, politiskajām kustībām un organizācijām, norobežošos no personīgajām interesēm un ārējās ietekmes (citu fizisku un juridisku personu, politisku, reliģisku vai sociālo grupu, personu apvienību interesēm);
- 5) būdams/-a Aģentūras pārstāvis/-e, apņemos pildīt savus pienākumus godīgi un rūpīgi un darbošos tikai savu pilnvaru ietvaros, izvairoties no situācijas, kurā pildot savus pienākumus, man būtu jāpieņem lēmums, jāpiedalās lēmuma pieņemšanā vai jāveic citas darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt manas, manu radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses saskaņā ar likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” vai citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem;
- 6) ja vērtēšanas laikā mana neatkarība vai objektivitāte vājināsies vai ir paredzams, ka radīsies Interešu konflikts, nekavējoties par to ziņošu savam tiešajam vadītājam, kā arī atturēšos no tālākas lēmumu pieņemšanas, kas skar iespējamo Interešu konflikta situāciju;
- 7) apņemos neizpaust trešajai personai jebkādu informāciju un dokumentus, izņemot ārējos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, kas man kļuvuši pieejami, pildot savus amata pienākumus, kā arī apņemos lietot minētos dokumentus un informāciju tikai savu amata pienākumu izpildei;
- 8) apņemos nepalīdzēt un neatbalstīt Komersantu vai personas, kuras ir ieinteresētas pieteikuma novērtēšanā;
- 9) esmu informēts/-a un piekrītu, ka esmu atbildīgs/-a par nepatiesas informācijas sniegšanu; esmu informēts/-a, ka valsts amatpersonas izdarītos pārkāpumus izskata un pārbauda likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” noteiktajā kārtībā.



|  |   |
|--|---|
|  | Pieteikums atbilst visiem kritērijiem, kuri uz to attiecas                                  |
|  | Pieteikums neatbilst visiem kritērijiem, kuri uz to attiecas, un neatbilstību var novērst   |
|  | Pieteikums neatbilst visiem kritērijiem, kuri uz to attiecas, un neatbilstību nevar novērst |

| <b>Kritērijs</b>   | <b>Vērtējums<br/>(Atbilst/<br/>Neatbilst/<br/>Neattiecas)</b> | <b>Vērtējuma pamatojums</b> |
|--|---|-----------------------------|
| 1. Pieteikuma apstiprināšanai ir pieejams finansējums  |   |                             |
| 2. Komersants ir Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā reģistrēts komersants  |   |                             |
| 3. Komersantam nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas |   |                             |
| 4. Uz Komersantu neattiecas Eiropas Savienības fondu 2021.—2027. gada plānošanas perioda vadības likuma 22.pantā noteiktie projekta iesniedzēju izslēgšanas noteikumi  |   |                             |
| 5. Komersants pasākuma ietvaros nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis par Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu īstenošanu   |   |                             |
| 6. Komersants atbilst sīka (mikro), maza, vidēja vai liela uzņēmēja statusam vai mazas vidējas vai vidējas kapitalizācijas sabiedrības statusam  |   |                             |
| 7. Ja Komersants atbilst lielā komersanta statusam vai vidējas kapitalizācijas sabiedrības statusam, tas sadarbojas ar sīkajiem (mikro), mazajiem vai vidējiem komersantiem pētniecības un inovācijas aktivitātēs                |   |                             |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 8. Komersantam nav nodokļu vai nodevu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 <i>euro</i>  |  |  |
| 9. Pieteikums saskaņā ar MK noteikumiem Nr.644 tiek īstenots atbalstāmajā nozarē  |  |  |
| 10. Komersants darbību īstenošanas laikā ievēros principu „nenodarīt būtisku kaitējumu”.  |  |  |
| 11. Komersantam ir noslēgts iepirkuma līgums ar Pasūtītāju iepirkuma procedūras ietvaros, kas atbilst MK noteikumu Nr.644 58.punkta nosacījumiem                          |  |  |
| 12. Pieteikumā norādītās darbības atbilst MK noteikumu Nr.644 noteiktajiem atbalstāmo darbību veidiem   |  |  |
| 13. Pieteikumā norādītās izmaksas un pieprasītais finansējuma apmērs ir aprēķināts pareizi un ir ievēroti MK noteikumos Nr.644 noteiktie attiecināmo izmaksu ierobežojumi |  |  |
| 14. Pieteikumā plānotais darbību sākuma termiņš atbilst MK noteikumos Nr.644 noteiktajam  |  |  |
| 15. Pieteikums ir sagatavots atbilstoši pieteikuma formai, un ir pievienoti visi papildus iesniedzamo dokumentu sarakstā minētie dokumenti                                |  |  |

**Atbildīgais darbinieks:**

\_\_\_\_\_ *vārds, uzvārds*

**Pārvērtētājs:**

\_\_\_\_\_ *vārds, uzvārds*

## Maksājuma pieprasījuma vērtēšanas un atbalsta finansējuma izmaksas kārtība

### IZMANTOTIE SAĪSINĀJUMI

**Aģentūra** - Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra;

**Regula Nr. 2021/1058** – Eiropas Parlamenta un Padomes 2021.gada 24.jūnija Regula (ES) Nr.2021/1058 par Eiropas Reģionālās attīstības fondu un Kohēzijas fondu;

**Regula Nr.2023/2831** – Eiropas Komisijas 2023.gada 13.decembra Regula (ES) Nr.2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam;

**MK noteikumi Nr.644** – Ministru kabineta 2023.gada 7.novembra noteikumi Nr.644 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 1.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana uzņēmumiem” 1.2.1.4. pasākuma “Atbalsts tehnoloģiju pārneses sistēmas pilnveidošanai” īstenošanas noteikumi”;

**publicitātes vadlīnijas** – ES fondu 2021.-2027. gada plānošanas perioda un Atvēršanas fonda komunikācijas un dizaina vadlīnijas;

**www.business.gov.lv** – valsts platforma biznesa attīstībai [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv);

**Komersants** – komersants, kuram Aģentūra ir piešķirusi atbalstu MK noteikumu Nr.644 57.punktā minēto darbību īstenošanai;

**Pasūtītājs** – Publisko iepirkumu likuma 1. panta 19. punktam atbilstoša organizācija, kas ir noslēgusi MK noteikumu Nr.644 58.punkta nosacījumiem atbilstošu iepirkuma līgumu ar Komersantu;

**pieteikums** – Aģentūras apstiprinātais Komersanta pieteikums atbalsta saņemšanai MK noteikumu Nr.644 57.punktā minēto darbību īstenošanai;

**lēmums** – Aģentūras lēmums par atbalsta piešķiršanu MK noteikumu Nr.644 57.punktā minēto darbību īstenošanai;

**atbalsta līgums** – līgums, kas noslēgts starp Aģentūru un Komersantu ar mērķi nodrošināt Komersantam piešķirtā atbalsta sniegšanu MK noteikumu Nr.644 57.punktā minēto darbību īstenošanai;

**iepirkuma līgums** – līgums, ko Komersants noslēdzis ar Pasūtītāju;

**maksājuma pieprasījums** – dokuments, ko nolūkā saņemt atbalsta maksājumu [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv) iesniedz Komersants, kuram piešķirts atbalsts MK noteikumu Nr.644 57.punktā minēto darbību īstenošanai;

**kritēriji** – šī pielikuma II.sadaļā iekļautie kritēriji maksājuma pieprasījuma pārbaudei, tajā skaitā to piemērošanas skaidrojums;

**pārbaudes lapa** – dokuments, ko Atbildīgais darbinieks un Pārvērtētājs sagatavo, lai nodrošinātu maksājuma pieprasījuma atbilstības to kritērijiem izvērtēšanu, kas satur vismaz šī dokumenta IV sadaļā norādīto informāciju.

### IESAISTĪTĀS STRUKTŪRVIENĪBAS UN DARBINIEKI

**AN** – Aģentūras Cilvēkresursu un vides departamenta Administratīvā nodaļa;

**GN** – Aģentūras Finanšu departamenta Grāmatvedības nodaļa;

**IUAN** – Aģentūras Atbalsta piešķiršanas departamenta Inovatīvas uzņēmējdarbības atbalsta nodaļa;

**PNN** – Aģentūras Juridiskā departamenta Projektu nodrošinājuma nodaļa;

**Aģentūras direktors;**

**Nodaļas vadītājs** – IUAN nodaļas vadītājs;

**Programmas vadītājs** – IUAN nodarbinātais, kurš saskaņā ar amatu aprakstu ir par atbalsta pasākumu nodrošināšanu komersantiem inovāciju iepirkuma ietvaros izstrādājamiem jauniem produktiem un to komercializācijai atbildīgais Aģentūras programmu vadītājs;

**Atbildīgais darbinieks** – IUAN nodarbinātais, kuru Nodaļas vadītājs vai Programmas vadītājs norīko maksājuma pieprasījuma pārbaudes nodrošināšanai;

**Pārvērtētājs** – IUAN nodarbinātais, kuru Nodaļas vadītājs vai Programmas vadītājs norīko maksājuma pieprasījuma papildu pārbaudes nodrošināšanai.

## TERMIŅI

Lai nodrošinātu, ka maksājuma pieprasījuma izvērtēšana un apstiprināšanas vai noraidīšanas, vai papildu informācijas pieprasīšanas termiņš nepārsniedz vienu mēnesi no šo dokumentu saņemšanas Aģentūrā, tam paredzētajām darbībām plānoti šādi izpildes termiņi:

- saņemto dokumentu reģistrācijai un nodošanai Atbildīgajam darbiniekam – divas darbdienas;
- Atbildīgajam darbiniekam maksājuma pieprasījuma izvērtēšanai un dokumentu nodošanai Pārvērtētājam – 10 darbdienas. Ja no Komersanta tiek saņemta papildu informācija, tās izvērtēšanai paredzētas papildu trīs darbdienas;
- Pārvērtētājam dokumentu pārvērtēšanai un saskaņošanai – trīs darbdienas.
- Komersanta informēšanai par maksājuma veikšanu apstiprināšanu paredzētais termiņš ir piecas darbdienas (vēstules sagatavošanai; vēstules saskaņošanai; vēstules parakstīšanai un nosūtīšanai adresātam).

### Citi termiņi:

- PNN paredzētais termiņš, lai saskaņotu vēstuli par maksājuma pieprasījuma apmaksas atteikumu vai samazinātas atbalsta summas apmaksu – piecas darbdienas;
- GN maksājuma par apstiprināto maksājuma pieprasījumu veikšanai – piecas darbdienas;
- datu *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā ievadīšanai, ja Aģentūra pieņēmusi lēmumu par *de minimis* atbrīvošanu – ne vēlāk kā nākamajā darb dienā pēc lēmuma pieņemšanas.

## NORĀDĪJUMI PĀRBAUDES LAPAS AIZPILDĪŠANAI

Uzsākot pārbaudi, pārbaudes lapā iekļauj informāciju par Komersantu, pieteikumu un maksājuma pieprasījumu un norāda, vai pārbaude tiek veikta pirmo reizi vai atkārtoti.

Pie katra pārbaudes lapā iekļautā kritērija iekļauj norādi par maksājuma pieprasījuma atbilstību kritērijam un vērtējuma pamatojumu, kuru, ja attiecināms, apliecina ar pamatojošā dokumenta pievienošanu pārbaudes lapai. Pārbaudes lapā iekļaujami šādi vērtējumi:

- “Atbilst” – ja maksājuma pieprasījums pilnībā atbilst kritērijam;
- “Netbilst” – ja maksājuma pieprasījums pilnībā vai daļēji neatbilst kritērijam. Ja konstatētā neatbilstība ir novēršama, iekļauj norādi par nepieciešamo papildu informāciju;
- “Neattiecas” – ja kritērijs neattiecas uz maksājuma pieprasījumu.

Ja maksājuma pieprasījums atbilst visiem kritērijiem, pārbaudes lapā aizpilda informāciju par pieprasīto un apstiprināto atbalsta summu.

Pārbaudes lapa tiek aizpildīta un saskaņota [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv)

## I. SADALA. MAKSĀJUMA PIEPRASĪJUMA IZVĒRTĒŠANAS DARBĪBU APRAKSTS

| Atbildīgais                              | Darbību apraksts  |
|--|---|
| Nodaļas vadītājs vai Programmas vadītājs | 22. Pēc maksājuma pieprasījuma saņemšanas norīko Atbildīgo darbinieku un Pārvērtētāju un nodod saņemtos dokumentus Atbildīgajam darbiniekam izvērtēšanai. |
|  | 23. Ja Komersants iesniedz papildu informāciju maksājuma pieprasījumam, nodod to Atbildīgajam darbiniekam.  |

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <p><b>Atbildīgais darbinieks</b></p> | <p>24. Maksājuma pieprasījumu nevērtē, pārbaudes lapu neaizpilda, bet sagatavo un nodod Pārvērtētājam vēstuli nosūtīšanai Komersantam par maksājuma pieprasījuma atstāšanu bez virzības, ja tajā vērtēšanai būtiskā informācija nav sagatavota latviešu valodā, maksājuma pieprasījums nav iesniegts <a href="http://www.business.gov.lv">www.business.gov.lv</a> vai to nav iesniegusi Komersanta paraksttiesīgā(s) amatpersona(s) vai pilnvarotā(s) persona(s) vai nav pievienoti pilnvarojumu apliecinājoši dokumenti, ja tos iesniegusi Komersanta pilnvarotā(s) persona(s).<br/><i>Ja Komersants novērš vēstulē norādītos trūkumus noteiktajā termiņā, to vērtē kā jaunu reģistrētu maksājuma pieprasījumu, šajā darbību aprakstā noteiktajā kārtībā.</i><br/><i>Ja Komersants nenovērš vēstulē norādītos trūkumus noteiktajā termiņā, maksājuma pieprasījums tiek atzīts par neiesniegtu.</i></p> <p>25. Ja no Nodaļas vadītāja vai Programmas vadītāja ir saņemta Komersanta iesniegtā papildu informācija maksājuma pieprasījumam, ņem to vērā, veicot tā vērtēšanu.</p> <p>26. Ja maksājuma pieprasījumā konstatētas izvērtēšanai tehniskas nepilnības (piemēram, nav pievienoti nepieciešamie dokumenti, maksājuma pieprasījuma sadaļas nav aizpildītas vai aizpildītas nepilnīgi, vai aizpildītas aritmētiski nepareizi), maksājuma pieprasījumu var atgriezt precizēšanai <a href="http://www.business.gov.lv">www.business.gov.lv</a>, nosakot termiņu maksājuma pieprasījuma precizēšanai un norādot informāciju par nepieciešamajiem precizējumiem. Ja Komersants neprecizē maksājuma pieprasījumu noteiktajā termiņā, tad vērtē neprecizētu maksājuma pieprasījumu.</p> <p>27. Izvērtē maksājuma pieprasījuma atbilstību kritērijiem, aizpildot pārbaudes lapu. Ja konstatēts, ka:</p> <p>27.1. maksājuma pieprasījums atbilst visiem attiecināmajiem kritērijiem – to norāda pārbaudes lapā, saskaņo maksājuma pieprasījumu un sagatavo Komersantam adresētu vēstuli par atbalsta finansējuma izmaksu;<br/><i>Samazinātas atbalsta summas apmaksā bez papildu informācijas pieprasīšanas tiek veikta, ja Komersants nav ievērojis Eiropas Savienības fondiem piemērojamās atbalsta summas noapaļošanas principus.</i></p> <p>27.2. maksājuma pieprasījums neatbilst kritērijiem un neatbilstību var novērst, iesniedzot papildu informāciju – to norāda pārbaudes lapā un sagatavo Komersantam adresētu vēstuli par papildu informācijas pieprasīšanu;</p> <p>27.3. maksājuma pieprasījums neatbilst kritērijiem un neatbilstību nevar novērst – to norāda pārbaudes lapā, noraida maksājuma pieprasījumu un sagatavo Komersantam adresētu vēstuli par maksājuma pieprasījuma apmaksas atteikumu.</p> <p>28. Pēc šīs darbības apraksta 27.punktā minēto darbību pabeigšanas nodod Pārvērtētājam pārbaudes lapu un attiecīgo šī darbību apraksta 27.1.–27.3.apakšpunktā minēto vēstuli.</p> |
| <p><b>Pārvērtētājs</b></p>           | <p>29. Ja no Atbildīgā darbinieka ir saņemta vēstule par maksājuma pieprasījuma atstāšanu bez virzības, to pārvērtē, nepieciešamības gadījumā atgriežot precizēšanai, saskaņo un nodod parakstīšanai Nodaļas vadītājam.</p> <p>30. Pārvērtē maksājuma pieprasījuma, t.sk. papildu informācijas, atbilstību kritērijiem, un saskaņo vai atgriež precizēšanai pārbaudes lapu, kā arī:</p> <p>30.1. saskaņo vēstuli par atbalsta summas izmaksu, nepieciešamības gadījumā atgriežot precizēšanai, un nodod parakstīšanai Nodaļas vadītājam, kā arī apstiprina maksājuma pieprasījumu, ko nodod GN atbalsta summas izmaksai Komersantam;</p> <p>30.2. saskaņo vēstuli par papildu informācijas pieprasīšanu, nepieciešamības gadījumā atgriežot precizēšanai, un nodod Nodaļas vadītājam parakstīšanai;</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | 30.3. saskaņo vēstuli par maksājuma pieprasījuma apmaksas atteikumu, nepieciešamības gadījumā atgriežot precizēšanai, un nodod PNN saskaņošanai.  |
| <b>PNN</b>                                      | 31. Ja no Pārvērtētāja saņemta vēstule par maksājuma pieprasījuma apmaksas atteikumu, saskaņo to, nepieciešamības gadījumā atgriežot precizēšanai, un nodod Nodaļas vadītājam parakstīšanai.  |
| <b>Nodaļas vadītājs</b>                         | 32. Paraksta un nodod AN nosūtīšanai Komersantam vēstuli par maksājuma pieprasījuma atstāšanu bez virzības vai vēstuli par atbalsta summas izmaksu, vai vēstuli par papildu informācijas pieprasīšanu, vai vēstuli par maksājuma pieprasījuma apmaksas atteikumu.   |
| <b>AN</b>                                       | 33. Nosūta adresātam no Nodaļas vadītāja saņemto vēstuli.   |
| <b>GN</b>                                       | 34. Veic atbalsta izmaksu maksājuma pieprasījumā norādīto Komersanta bankas kontu.  |
| <b>Nodaļas vadītājs vai Programmas vadītājs</b> | 35. Pēc precizēta maksājuma pieprasījuma saņemšanas norīko Atbildīgo darbinieku un Pārvērtētāju un nodod saņemtos dokumentus Atbildīgajam darbiniekam izvērtēšanai.<br>36. Ja Komersants iesniedz papildu informāciju precizētajam maksājuma pieprasījumam, nodod to Atbildīgajam darbiniekam.  |
| <b>Atbildīgais darbinieks</b>                   | 37. Ja Komersants Aģentūras norādītajā termiņā neiesniedz precizētu maksājuma pieprasījumu, maksājuma pieprasījumu noraida vai virza to samazinātas atbalsta summas apmaksai atbilstoši tā sākotnējam izvērtējumam.<br>38. Ja attiecībā uz precizēto maksājuma pieprasījumu konstatē kādu no šī darbību apraksta 24.punktā minēto neatbilstību, to nevērtē, pārbaudes lapu neaizpilda un sagatavo vēstuli nosūtīšanai Komersantam par precizētā maksājuma pieprasījuma atstāšanu bez virzības, kuras saskaņošana un nosūtīšana adresātam tiek nodrošināta atbilstoši darbību apraksta 29., 32. un 33.punktam.<br><i>Ja Komersants nenovērš vēstulē norādītos trūkumus noteiktajā termiņā, precizētais maksājuma pieprasījums tiek atzīts par neiesniegtu.</i><br>39. Ja no Nodaļas vadītāja vai Programmas vadītāja ir saņemta Komersanta iesniegtā papildu informācija precizētajam maksājuma pieprasījumam, ņem to vērā, veicot precizētā maksājuma pieprasījuma vērtēšanu.<br>40. Izvērtē precizētā maksājuma pieprasījuma atbilstību tiem kritērijiem, kuros pirmreizēji saņemts negatīvs vērtējums vai kritērijiem, kuru vērtējumu ietekmē precizētā informācija vai, ja nav iesniegta precizēta informācija – sākotnēji iesniegtā maksājuma pieprasījuma atbilstību tiem kritērijiem, kuros pirmreizēji saņemts negatīvs vērtējums, aizpildot pārbaudes lapu. Ja konstatēts, ka:<br>40.1. precizētais maksājuma pieprasījums atbilst visiem kritērijiem, rīkojas saskaņā ar šī darbību apraksta 27.1.apakšpunktu.<br>Dokumentu saskaņošanu un parakstīšanu, Komersanta informēšanu un, ja attiecināms, atbalsta summas apmaksu, veic saskaņā ar šī darbību apraksta 30., 32., 33., un 34.punktu.<br>40.2. neatbilstība neskar visus precizētajā maksājuma pieprasījumā norādītos izdevumus, pārbaudes lapā norāda neatbilstību un tās izmaksas, kuras netiek attiecinātas, to atbalsta daļu, kas tiek samazināta un pamatojumu pieprasītās atbalsta summas samazināšanai. Sagatavo vēstuli Komersantam par atbalsta izmaksu, kurā iekļauj pamatojumu atbalsta summas samazināšanai, un apstiprina maksājuma pieprasījumu ar samazināto atbalsta summu. Dokumentu saskaņošanu, Komersantu informēšanu par maksājuma veikšanu, un atbalsta summas izmaksu veic, piemērojot šīs darbības apraksta 28., 30., 32., 33., un 34.punktu, vienlaikus nodrošinot vēstules Komersantam saskaņošanu ar PNN; |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>40.3. maksājuma pieprasījums (t.sk. precizētais) neatbilst kritērijiem un attiecībā uz to nevar piemērot šī darbību apraksta 40.2.apakšpunktā minēto – rīkojas saskaņā ar šī darbību apraksta 27.3.apakšpunktu. Dokumentus saskaņo un Komersantu par atbalsta summas izmaksas atteikumu informē, piemērojot šī darbību apraksta 28., 30., 31., 32. un 33.punktu.</p> |
|--|---|

| <b>II. SADALA. MAKSĀJUMA PIEPRASĪJUMA VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI</b>  |   |
|---|---|
| <b>Kritērijs</b>  | <b>Piemērošanas skaidrojums</b>   |
| 1. Atbalsta līgums ar Komersantu ir spēkā   | www.business.gov.lv pārliecinās, vai ar Komersantu ir noslēgts atbalsta līgums un vai tas joprojām ir spēkā.<br><br><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br>Ja ar Komersantu noslēgtais atbalsta līgums nav spēkā, maksājuma pieprasījums ir noraidāms.  |
| 2. Komersantam nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas. | <i>Lursoft</i> vai tam pielīdzināmā datubāzē vai Latvijas Republikas Ārlietu ministrijas mājas lapā pārbauda, vai pret Komersantu, tā amatpersonām, īpašniekiem vai patiesajiem labuma guvējiem nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.<br><br><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br>Ja Komersantam, tā amatpersonām, īpašniekiem vai patiesajiem labuma guvējiem noteiktas sankcijas, maksājuma pieprasījums tālāk netiek vērtēts un tiek noraidīts.   |
| 3. Iepirkuma līgums ir spēkā esošs  | IUB tīmekļa vietnē pārbauda, vai iepirkuma līgums ir spēkā esošs.<br><br><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br>Ja pieejamā informācija ir nepietiekama kritērija izvērtēšanai, Komersantam tiek pieprasīta papildu informācija. Ja iepirkuma līgums nav spēkā esošs, sadarbībā ar PNN izvērtē, vai maksājuma pieprasījums ir apstiprināms un, ja attiecināms, vai ir atgūstams iepriekš izmaksātais atbalsts.  |
| 4. Maksājuma pieprasījumā ir iekļautas izmaksas par īstenotajām darbībām un pieteikums tiek īstenots atbilstoši plānotajam  | Pārbauda, vai maksājuma pieprasījumā:<br>1. ir iekļautas attiecināmās izmaksas tikai par pieteikumā aprakstītajām darbībām un tās ir pamatotas ar maksājuma pieprasījumam pievienotu nodevumu kopijām vai ziņojumu par paveikto atbalstāmo darbību ietvaros;<br>2. iekļautās izmaksas ir radušās pieteikumā plānotajā termiņā, no lēmuma par pieteikuma apstiprināšanu vai atzinuma par lēmumā iekļauto nosacījuma izpildi, bet ne ilgāk kā līdz 2027.gada 30.aprīlim un, ja attiecināms, nav pieprasītas kādā no iepriekšējiem maksājuma pieprasījumiem.<br><br><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br>Ja pieejamā informācija ir nepietiekama kritērija izvērtēšanai, Komersantam tiek pieprasīta papildu informācija. Ja maksājuma pieprasījums neatbilst kritērijam, tas tiek noraidīts vai virzīts samazinātas atbalsta summas apmaksai. |



|  |   |
|--|---|
| <p>5. Izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.644 nosacījumiem</p>      | <p>Pārbauda, vai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. maksājuma pieprasījumā norādītās attiecināmās izmaksas atbilst Pasūtītājam izsniegtā rēķinā norādītajai un ir iekļautas bez pievienotās vērtības nodokļa;</li> <li>2. maksājuma pieprasījumā norādītā atbalsta summa ir aprēķināta pareizi, ņemot vērā atbalsta intensitāti un maksājuma pieprasījumā norādītās attiecināmās izmaksas, atbalsta summas daļu noapaļojot uz leju līdz diviem cipariem aiz komata;</li> <li>3. starpposma maksājuma pieprasījumos pieprasītā atbalsta summa nepārsniedz 90% no lēmumā piešķirtās un visos maksājuma pieprasījumos kopējā apstiprinātā un pieprasītā atbalsta summa nepārsniedz lēmumā piešķirto;</li> <li>4. uz rēķina ir norādīts pieteikuma vai atbalsta līguma numurs;</li> <li>5. ir iesniegta izdrukā no Komersanta bankas konta, kas ļauj pārlicināties, ka Pasūtītājs sedzis iepirkuma līgumcenas daļu par attiecinājamām izmaksām, par kurām netiek veikts atbalsta maksājums;</li> <li>6. saskaņā ar Komersanta iesniegto maksājuma uzdevumā iekļauto informāciju maksājuma pieprasījumā norādītais bankas konts ir Komersanta bankas konts.</li> </ol> <p><i>Ja maksājuma pieprasījumā ir norādīts cits bankas konta numurs kā maksājuma uzdevumā, Komersantam jāiesniedz dokumenti, kas apliecina, ka šis bankas konts pieder Komersantam, piemēram, izziņa no bankas.</i></p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b><br/>Ja pieejamā informācija ir nepietiekama kritērija izvērtēšanai, Komersantam tiek pieprasīta papildu informācija. Ja maksājuma pieprasījums neatbilst kritērijam, tas tiek noraidīts vai virzīts samazinātas atbalsta summas apmaksai.</p> |
| <p>6. Ir ievēroti attiecināmo izmaksu kumulēšanas nosacījumi</p> | <p><b>Atbilstību kritērijam pārbauda, ja Komersants pieteikumā ir norādījis vai atbalstāmo darbību īstenošanas laikā vai pie maksājuma pieprasījuma iesniegšanas ir ziņojis, ka plāno veikt kumulāciju.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ja attiecināms, pārbauda, vai Komersants ir par tā īstenojamiem projektiem, kuros saņemtais valsts vai cita veida atbalsts tiek kumulēts ar šī maksājuma ietvaros pieprasīto finansējumu, kā arī norādīta citu valsts atbalsta programmu vai individuālo atbalsta programmu ietvaros saņemtais finansējums, kas tiek apvienots ar šī maksājuma pieprasījumā noteiktajām attiecināmajām izmaksām.</li> <li>2. Ja informācija ir sniegta, pārbauda, vai ir ievēroti Regulas Nr.2023/2831 5.panta nosacījumi izmaksu kumulēšanai.</li> </ol> <p><b>Rīcība neatbilstības kritērijam gadījumā.</b><br/>Ja pieejamā informācija ir nepietiekama kritērija izvērtēšanai, Komersantam tiek pieprasīta papildu informācija. Ja konstatētas pazīmes iespējamam kumulācijas pārkāpumam, līdz apstākļu noskaidrošanai maksājuma pieprasījuma apmaksai tiek apturēta.</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   | Ja konstatēts kumulācijas pārkāpums, maksājuma pieprasījums tiek noraidīts un, ja attiecināms, tiek nodota informācija PNN izmaksātā atbalsta atgūšanai atbalsta līgumā noteiktajā kārtībā.  |
| 7. Ja Komersants darbojas arī kādā no neatbalstāmajām nozarēm, tas ir veicis ar atbalstāmo nozari saistītās finanšu plūsmas skaidru nodalīšanu no citu Komersanta darbības nozaru finanšu plūsmām | <p><b>Atbilstību kritērijam pārbauda tikai tad, ja saskaņā ar <i>Lursoft</i> vai tai pielīdzināmas datu bāzes datiem Komersants darbojas arī kādā no MK noteikumos Nr. 644 vai Regulā Nr.2023/2831 noteiktajām neatbalstāmajām nozarēm.</b></p> <p>1. Pārbauda, vai:</p> <p>1.1.maksājuma pieprasījumam ir pievienota apstiprināta grāmatvedības kontu plāna, atbilstoši Grāmatvedības likumam, kopija;</p> <p>1.2. kontu plānā ir konti, kas nodrošina atsevišķu uzskaiti un pārskatu par atbalstāmo darbību īstenošanu;</p> <p>1.3. kontu plāns atbilst Ministru kabineta noteikumiem, kas nosaka <a href="#">gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumus</a> t.i., tajā ir ietverti ar atbalstāmo darbību īstenošanu saistītie konti, kā arī kontu plānā ir nodalīts ieņēmumu konts, kurā tiks grāmatoti saņemtie ES fondu līdzekļi.</p> <p>2. Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukās un pārbauda, vai:</p> <p>2.1. kontu vai subkontu apgrozījumu izdrukās norādītais periods atbilst norādītajam pārskata perioda sākuma un beigu datumam;</p> <p>2.2. kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar projekta īstenošanu saistītie izdevumi (atbilstoši noslēgtajam pakalpojuma līgumam) un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.</p> <p>Gadījumā, ja nav pievienotas grāmatvedības kontu izdrukās, tad pārbauda, vai uz darījuma un maksājuma apliecinājumiem dokumentiem ir norādīti grāmatojumi un summas <i>euro</i>.</p> <p>2.3.grāmatvedības izdrukās ir identificējams, ka Komersants ir grāmatojis attiecināmās izmaksas pilnā apmērā.</p> <p>3. Pārbauda, vai ir sniegts Komersanta apliecinājums par izmaksu nodalīšanu.</p> <p><b>Rīcība neatbilstības kritērijam gadījumā.</b></p> <p>Ja pieejamā informācija ir nepietiekama kritērija izvērtēšanai, Komersantam tiek pieprasīta papildu informācija. Ja konstatēts, ka Komersants, kurš darbojas neatbalstāmajā nozarē, nav nodalījis izmaksas, maksājuma pieprasījums tiek noraidīts un tiek nodota informācija PNN izmaksātā atbalsta atgūšanai atbalsta līgumā noteiktajā kārtībā.</p> |
| 8. Ir veikti komunikācijas un vizuālās identitātes pasākumi.  | <p>Pārbauda, vai Komersants ir nodrošinājis Eiropas Savienības fondu komunikācijas un vizuālās identitātes prasības saskaņā ar atbalsta līgumu.</p> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b></p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Ja pieejamā informācija ir nepietiekama kritēriju izvērtēšanai, Komersantam jāiesniedz nepieciešamā papildu informācija.</p>   |
| <p>9. Maksājuma pieprasījumam ir pievienoti Komersanta apliecinājumi</p> | <p>Pārbauda, vai kopā ar maksājuma pieprasījumu ir sniegti vismaz šādi Komersanta apliecinājumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Komersants iepriekš nav saņēmis atbalstu par maksājuma pieprasījumā iekļautajām darbībām;</li> <li>– Komersants par maksājuma pieprasījumā iekļautajām attiecināmajām izmaksām nav saņēmis līdzfinansējumu no citas institūcijas (nav dubultais atbalsta finansējums);</li> <li>– attiecināmās izmaksas veiktas izmaksu periodā, ko nosaka Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvie akti un līgums starp Aģentūru un Atbalsta saņēmēju;</li> <li>– maksājuma pieprasījumā iekļautās izmaksas ir veiktas, kā arī ir attiecināmas saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām. maksājuma pieprasījumā iekļauto attiecināmo izmaksu attaisnojošie dokumenti ir pieejami un ir nodrošināta audita izsekojamība;</li> <li>– Komersants ir informēts, ka Eiropas Komisija, vadošā iestāde, sadarbības iestāde, Aģentūra, ja nepieciešams, veic finanšu kontroli, un piekrīt kontroles veikšanai;</li> <li>– ir ievērotas valsts atbalsta prasības, vides aizsardzības prasības un dzimumu līdztiesības princips (ciktāl tas attiecas uz atbalstāmajām darbībām);</li> <li>– ir ievērotas komunikācijas un vizuālās identitātes prasības saskaņā ar atbalsta līgumu;</li> <li>– maksājuma pieprasījumam pievienoto dokumentu kopijas un izdevumu pieprasījuma elektroniskā versija, ja tā ir jāiesniedz saskaņā ar atbalsta līgumu, atbilst oriģināliem;</li> <li>– ja Komersants darbojas arī kādā no neatbalstāmajām nozarēm, tas ir veicis ar atbalstāmo nozari saistītās finanšu plūsmas skaidru nodalīšanu no citu Komersanta darbības nozaru finanšu plūsmām;</li> <li>– Komersants ir nodrošinājis atsevišķu ar pasākuma īstenošanu saistīto saimniecisko darījumu ieņēmumu un izdevumu grāmatvedības uzskaiti atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā finanšu pārskatos atspoguļojams valsts, pašvaldību, ārvalstu, Eiropas Kopienas, citu starptautisko organizāciju un institūciju finansiālais atbalsts (finanšu palīdzība), ziedojumi un dāvinājumi naudā vai natūrā;</li> <li>– ir ievēroti normatīvie akti par <i>de minimis</i> un cita ierobežota apmēra atbalsta uzskaiti un piešķiršanas kārtību;</li> <li>– netiek pārkāpti Regulas Nr. 2023/2831 5.pantā noteiktie kumulēšanas nosacījumi;</li> <li>– Komersants nodrošinās informācijas pieejamību 10 gadus, skaitot no atbalsta piešķiršanas dienas, atbilstoši Regulas Nr. 2023/2831 6.panta 3.punktā noteiktajam.</li> </ul> <p><b>Rīcība kritērija neatbilstības gadījumā.</b></p> <p>Ja pieejamā informācija ir nepietiekama kritēriju izvērtēšanai, Komersantam jāiesniedz nepieciešamā papildu informācija.</p> |

### III. SADALA. PĀRBAUDES LAPA MAKSĀJUMA PIEPRASĪJUMA IZVĒRTĒŠANAI

#### Maksājuma pieprasījuma pārbaudes lapa

|  |  |
|--|--|
| <b>Komersanta nosaukums</b>            |  |
| <b>Komersanta reģistrācijas numurs</b> |  |
| <b>Pieteikuma numurs</b>               |  |
| <b>Maksājuma pieprasījuma numurs</b>   |  |

|                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Pārbaude tiek veikta PIRMO REIZI |
| <input type="checkbox"/> | Pārbaude tiek veikta ATKĀRTOTI   |

**Es, par šī maksājuma pieprasījuma vērtēšanu  
Atbildīgais darbinieks,**

**un es, šī maksājuma pieprasījuma Pārvērtētājs,**  
apliecinu, ka:

- 10) neesmu piedalījies/-usies pieteikuma un maksājuma pieprasījuma sagatavošanā;
- 11) būšu neatkarīgs/-a un neitrāls/-a savā rīcībā un pieņemtajos lēmumos, ievērošu saistošus ārējos normatīvos aktus, Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras (turpmāk – Aģentūra) iekšējos normatīvos aktus un valsts amatpersonai saistošās ētikas normas;
- 12) mana neatkarība un objektivitāte nav ietekmēta, un uz šo brīdi nepastāv interešu konflikts likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 1.panta 5.punkta, Komisijas 2018. gada 18. jūlija Regulas (ES) Nr. 2018/1046 par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam, ar kuru groza Regulas (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 un Lēmumu Nr. 541/2014/ES un atceļ Regulu (ES, Euratom) Nr. 966/2012, 61.panta izpratnē (turpmāk – Interešu konflikts) attiecībā uz pieteikumu un Pretendentu;
- 13) es pamatošos tikai uz objektīvi pārbaudītu informāciju, pierādījumiem un faktiem, neietekmēšos no piederības partijām, politiskajām kustībām un organizācijām, norobežošos no personīgajām interesēm un ārējās ietekmes (citu fizisku un juridisku personu, politisku, reliģisku vai sociālo grupu, personu apvienību interesēm);
- 14) būdams/-a Aģentūras pārstāvis/-e, apņemos pildīt savus pienākumus godīgi un rūpīgi un darbošos tikai savu pilnvaru ietvaros, izvairoties no situācijas, kurā pildot savus pienākumus, man būtu jāpieņem lēmums, jāpiedalās lēmuma pieņemšanā vai jāveic citas darbības, kas ietekmē vai var ietekmēt manas, manu radnieku vai darījumu partneru personiskās vai mantiskās intereses saskaņā ar likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” vai citiem saistošajiem normatīvajiem aktiem;
- 15) ja vērtēšanas laikā mana neatkarība vai objektivitāte vājināsies vai ir paredzams, ka radīsies Interešu konflikts, nekavējoties par to ziņošu savam tiešajam vadītājam, kā arī atturēšos no tālākas lēmumu pieņemšanas, kas skar iespējamo Interešu konflikta situāciju;
- 16) apņemos neizpaust trešajai personai jebkādu informāciju un dokumentus, izņemot ārējos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, kas man kļuvuši pieejami, pildot savus amata pienākumus, kā arī apņemos lietot minētos dokumentus un informāciju tikai savu amata pienākumu izpildei;
- 17) apņemos nepalīdzēt un neatbalstīt pieteikuma iesniedzēju vai personas, kuras ir ieinteresētas maksājuma pieprasījuma novērtēšanā;

- 18) esmu informēts/-a un piekrītu, ka esmu atbildīgs/-a par nepatiesas informācijas sniegšanu; esmu informēts/-a, ka valsts amatpersonas izdarītos pārkāpumus izskata un pārbauda likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” noteiktajā kārtībā.

ATBILST kritērijiem

NEATBILST kritērijiem

### Kopsavilkums par atbalsta summu maksājuma pieprasījumā

| Maksājuma pieprasījumā norādīts ( <i>euro</i> ) |                | Aģentūras apstiprināts ( <i>euro</i> ) |                |
|---|----------------|--|----------------|
| Attiecināmās izmaksas                           | Atbalsta summa | Attiecināmās izmaksas                  | Atbalsta summa |
|   |                |  |                |

### Pamatojums pieprasītās atbalsta summas samazinājumam

| 1. Kritērijs  | Vērtējums<br>( <i>Atbilst/<br/>Neatbilst/<br/>Neattiecas</i> ) | Vērtējuma pamatojums |
|---|--|----------------------|
| 1. Atbalsta līgums ar Komersantu ir spēkā   |  |                      |
| 2. Komersantam nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas. |  |                      |
| 3. Iepirkuma līgums ir spēkā esošs  |  |                      |
| 4. Maksājuma pieprasījumā ir iekļautas izmaksas par īstenotajām darbībām un pieteikums tiek īstenots atbilstoši plānotajam  |  |                      |
| 5. Izmaksas atbilst MK noteikumu Nr.644 nosacījumiem  |  |                      |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 6. Ir ievēroti attiecināmo izmaksu kumulēšanas nosacījumi   |  |  |
| 7. Ja Komersants darbojas arī kādā no neatbalstāmajām nozarēm, tas ir veicis ar atbalstāmo nozari saistītās finanšu plūsmas skaidru nodalīšanu no citu Komersanta darbības nozaru finanšu plūsmām |  |  |
| 8. Ir veikti komunikācijas un vizuālās identitātes pasākumi.  |  |  |
| 9. Maksājuma pieprasījumam ir pievienoti Komersanta apliecinājumi   |  |  |

**Atbildīgais darbinieks:**

\_\_\_\_\_ *vārds, uzvārds*

**Pārvērtētājs:**

\_\_\_\_\_ *vārds, uzvārds*